

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลตำบลโนนสูง
ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๑
วันพุธที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสูง

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประสงค์ โพธิ์มีศิริ	นายกเทศมนตรี	ประสงค์ โพธิ์มีศิริ	
๒	นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์	รองนายกเทศมนตรี	อมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์	
๓	นายวรการ ทัดกลาง	เลขาณุการนายกเทศมนตรี	วรการ ทัดกลาง	
๔	นายณัฐพล ตะพานน้อย	ปลัดเทศบาล	ณัฐพล ตะพานน้อย	
๕	นายสุรสี งานโคกสูง	รองปลัดเทศบาล	สุรสี งานโคกสูง	
๖	นางรัชณี อริยรักษ์	รท.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	รัชณี อริยรักษ์	
๗	นางรัชณี อริยรักษ์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	รัชณี อริยรักษ์	
๘	นางจารุวรรณ สื่อกกลาง	ผู้อำนวยการกองคลัง	จารุวรรณ สื่อกกลาง	
๙	นางประภาพรณ โพธิ์มีศิริ	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	ประภาพรณ โพธิ์มีศิริ	
๑๐	นางประภาพรณ โพธิ์มีศิริ	รท.ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	ประภาพรณ โพธิ์มีศิริ	
๑๑	นายชัย หมายแก้วกลาง	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ	ชัย หมายแก้วกลาง	(แทน)
๑๒	นางอัญชลี ตรงด่านกลาง	รท.ผู้อำนวยการกองการศึกษา	อัญชลี ตรงด่านกลาง	
๑๓	นายวรศักดิ์ กาญจนสิมา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๑	วรศักดิ์ กาญจนสิมา	
๑๔	ดร.นิรันดร์ เนตรภักดิ์ดี	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๒	นิรันดร์ เนตรภักดิ์ดี	
๑๕	นายไพโรจน์ สวามีชัย	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๓	ไพโรจน์ สวามีชัย	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายณัฐพล ตะพานน้อย
ปลัดเทศบาล

- กราบเรียนท่านนายกเทศมนตรี ท่านรองนายกเทศมนตรี ท่านเลขาณุการเทศมนตรี รองปลัด
ผู้อำนวยการกองทุกกอง ผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการ
ประชุมหัวหน้าส่วนราชการของเทศบาลตำบลโนนสูง ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑ ขณะนี้ที่
ประชุมพร้อมแล้ว ขอกราบเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีได้เริ่มการประชุม และดำเนินการใน
วาระการประชุม ขอกราบเรียนเชิญครับ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายประสงค์ โพธิ์มีศิริ
นายกเทศมนตรี

- เรียนท่านรองนายกเทศมนตรี ท่านเลขาธิการนายก ท่านปลัด ท่านรองปลัด ผู้อำนวยการกอง
ทุกกอง ผู้อำนวยการสถานศึกษาทั้ง ๓ โรงเรียน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ วันนี้เป็นการ
ประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๑ ในรอบเดือนที่เราได้กำหนดให้มีการ
ประชุม เพื่อปรึกษาหารือข้อมูลต่างๆ ที่มีปัญหาอุปสรรค หรือผ่านลู่ลวงมาด้วยดี และมาเสนอในที่
ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑

นายประสงค์ โพธิ์มีศิริ
นายกเทศมนตรี

- ผมขอเข้าระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ในการประชุม
หัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑ มีผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะ
แก้ไขเปลี่ยนแปลงในส่วนที่ประชุมครั้งที่ผ่านมาหรือไม่ครับ ขอเชิญครับ
- ถ้าไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอะไรเพิ่มเติม ผมก็ให้ทุกท่านได้โปรดยกมือเพื่อรับรองการประชุม
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑ เชิญครับ
- ให้การรับรอง ๑๓ เสียง การรับรองการประชุมเป็นเอกฉันท์นะครับ ขอบคุณมากครับ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ติดตามผลการปฏิบัติงานประชุมครั้งที่ผ่านมา และรายงานผลการ
ดำเนินงานในรอบเดือนของแต่ละส่วนราชการ

นายประสงค์ โพธิ์มีศิริ
นายกเทศมนตรี

- ขอเชิญท่านปลัดเทศบาลได้ดำเนินการนำเสนอ และให้แต่ละกอง/ฝ่ายชี้แจงเรื่องที่ผ่านมา และ
โครงการที่จะดำเนินการต่อไป เชิญครับ

นายณัฐพล ตะพานน้อย
ปลัดเทศบาล

- กราบเรียนท่านนายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง ท่านรองนายกเทศมนตรี ท่านเลขาธิการ
นายกเทศมนตรี รองปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองทุกกอง ผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกแห่ง และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ
- ขอเริ่มต้นในส่วนของการติดตามผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค การประชุมในช่วงรอบ
เดือนที่ผ่านมา ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล ขอเชิญครับ

นางรัชณี อริยรักษ์
รท.หัวหน้าสำนักปลัดฯ

- กราบเรียนท่านนายกเทศมนตรี ท่านรองนายกเทศมนตรี ท่านเลขาธิการนายกเทศมนตรี
ท่านปลัด ท่านรองปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองทุกกอง ผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกแห่ง และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล ก็ขอรายงานผลการปฏิบัติงานที่ผ่าน
มา ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๑ ของฝ่ายอำนวยการ การดำเนินการที่ผ่านมา ก็ได้จัดงาน
โครงการวันเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๑ ที่ผ่านมา มีกิจกรรมถวาย
เพลพระสงฆ์ ๙ รูป และรับประทานอาหารร่วมกัน มีหน่วยงานทุกภาคส่วนมาร่วมกิจกรรม การจัด
กิจกรรมก็สำเร็จลุล่วงไปด้วยดีคะ ก็จะมีการรับสมัครสรรหาพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง
พนักงานดับเพลิง ๑ อัตรา ตอนนี้อยู่ระหว่างประกาศการรับสมัคร และมีงานขอกำหนดตำแหน่ง
อัตรากำลังเพิ่ม ๒ ตำแหน่ง คือ

/๑. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริม....

๑. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) ๑ ตำแหน่ง กองการศึกษา

๒. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแผนงานงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

๑ ตำแหน่ง กองวิชาการและแผนงาน

ซึ่งตอนนี้ได้ผ่านความเห็นชอบจากอนุกรรมการจังหวัดเป็นที่เรียบร้อยแล้วทั้งสองตำแหน่ง และมีการรับโอนย้ายพนักงานเทศบาลที่ผ่านมา ที่ได้เดินทางมาปฏิบัติงานแล้ว คือ

นายสมชาย รูปเทียน หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล ได้โอน (ย้าย) มาจาก เทศบาลตำบลหินลาด ซึ่งได้รับโอน (ย้าย) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ รายที่ ๒ นางสาวกันยวดี อนันตภักดิ์ นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลหนองตำลึง อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี ซึ่งอยู่ระหว่างที่เทศบาลได้ส่งหนังสือเห็นชอบของ ก.ทจ.นม. ไปให้ เทศบาลหนองตำลึง เพื่อจะได้นำเข้า ก.ทจ.ชลบุรี ในเดือนมิถุนายน และประสานงานแล้วว่า จะตัดโนมาตำแหน่งมาที่เทศบาลตำบลโนนสูง ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ รายที่ ๓ นายนิรันดร์ เสริมแก้ว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองการศึกษา เทศบาลตำบลบุกลงง อำเภอจอมพระ จังหวัดสุรินทร์ มาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ก.ทจ.นม. ได้เห็นชอบแล้ว ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ อยู่ระหว่างที่เทศบาลตำบลบุกลงง กำลังนำเข้า ก.ทจ.สุรินทร์ ค่ะ แต่รายนี้ยังไม่ประสานการเดินทาง รายที่ ๔ นายเอกวิทย์ วุฒิสเลา ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล เทศบาลตำบลยางชุมน้อย อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ และได้ประสานว่าจะเดินทางมาดำรงตำแหน่งที่เทศบาลตำบลโนนสูง ในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ รายที่ ๕ นายชัยวิทย์ พากิริรักษ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ เทศบาลตำบลถาวร จังหวัดบุรีรัมย์ มาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ กองการศึกษา รายนี้อยู่ในระหว่างการเห็นชอบของ ก.ทจ.นม. ค่ะ รายที่ ๖ นายยงยุทธ กระจ่างโพธิ์ ตำแหน่ง สถาปนิกปฏิบัติการ กองช่าง เทศบาลตำบลไทรมา จังหวัดนนทบุรี มาดำรงตำแหน่ง สถาปนิกปฏิบัติการ กองช่าง เทศบาลตำบลโนนสูง ของรายนี้มีปัญหา คือ ก.ทจ.นม. ได้อนุมัติไปหลายเดือนแล้ว แต่ทางเทศบาลตำบลไทรมายังไม่นำเข้า แต่ได้ประสานไปแล้วว่า เทศบาลตำบลไทรมาได้นำเข้า ก.ทจ. นนทบุรี ในเดือนพฤษภาคมนี้แล้วค่ะ คาดว่าน่าจะไม่นำเกิน วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ ทางเทศบาลตำบลโนนสูง ได้ทำหนังสือเร่งรัดติดตามไปที่เทศบาลตำบลไทรมาอยู่ค่ะ เนื่องจากได้ผ่านจาก ก.ทจ.นม. ไปนานมากแล้ว เพราะจะผิดตามหนังสือสั่งการที่สั่งมาใหม่ ว่าทั้งสองฝ่ายต้องตกลงกันเห็นชอบ เดินทางภายใน ๑๕ วัน หลังจากที่ ก.ทจ. ทั้งสองฝ่ายอนุมัติ ก็ได้ดำเนินการติดตามตลอดเวลาค่ะ

- ต่อไปเป็นของฝ่ายปกครองค่ะ งานทะเบียนราษฎร มีรายงานจำนวนยอดครัวเรือนและประชากร ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑ มีจำนวนครัวเรือนอยู่ ๓,๗๔๔ หลัง ประชากรในเขต ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑ จำนวน ๙,๗๕๖ ราย ซึ่งในเดือนเมษายน ลดจากเดือนมีนาคม เกิดและเสียชีวิตรวมแล้วหายไป ๖ คนค่ะ ในเดือนเมษายน มีผู้มาติดต่องานทะเบียนราษฎร จำนวน ทั้งสิ้น ๒๔๐ ราย เกี่ยวกับงานบัตรประชาชน ๑๔๘ ราย กิจกรรมในเดือนเมษายน งานที่ได้ปฏิบัติคือ ในช่วงของวันสงกรานต์ ได้มีหนังสือสั่งการให้งานทะเบียนราษฎร ปฏิบัติงานนอกเวลา เพื่อบริการประชาชนที่เดินทางกลับบ้านในช่วงสงกรานต์ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๑๖ เมษายน ๒๕๖๑ ก็มีประชาชนได้มาใช้บริการ ทางเทศบาลก็ได้ออกคำสั่งแต่งตั้งให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

ในช่วงวันหยุดที่ผ่านมา...

ในช่วงวันหยุดที่ผ่านมา แต่เนื่องจากหนังสือสั่งการมาช้า ในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๑ จนจะถึงวันจะหยุดงานแล้ว แต่ทางงานทะเบียนราษฎร ก็ได้ขอความอนุเคราะห์ให้งานประชาสัมพันธ์ช่วยประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย ให้ประชาชนทราบ แต่ผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ก็ได้มีผู้มาใช้บริการน้อย ในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๑ จำนวน ๕ ราย วันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๑ ไม่มีผู้มาใช้บริการ วันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ราย วันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๑ จำนวน ๓ ราย และวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๑ จำนวน ๒ ราย ค่ะ

- ต่อไปเป็นงานรักษาความสงบและความมั่นคง ซึ่งจะแบ่งเป็น ๒ งาน คือ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในเดือนที่ผ่านมา งานป้องกันฯ ก็ได้ตั้งจุดตรวจ ๒ จุด ในช่วง ๗ วันอันตราย ในวันที่ ๑๑ - ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑ โครงการที่ผ่านมา ก็สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี เห็นว่าจุดของทางสี่แยกไฟแดง ท่านนายกมีความเห็นว่าครั้งต่อไปจะมีการเปลี่ยนแปลงใช้หรือไม่ค่ะ

นายประสงค์ โพธิ์มีศิริ
นายกเทศมนตรี

- ตรงนี้ผมอยากทราบจำนวนผู้มาใช้บริการประมาณเท่าไรครับ ในช่วงเทศกาลที่ขอความอนุเคราะห์ในจุดบายพาส พอทราบหรือไม่ครับ

นางรัชณี อริยรักษ์
รท.หัวหน้าสำนักปลัดฯ

- พอติว่ายังไม่ได้รับรายงานว่ามีผู้มาใช้บริการตรงจุดสี่แยกบายพาส จำนวนกี่ราย ก็จะประสานให้ค่ะ

นายประสงค์ โพธิ์มีศิริ
นายกเทศมนตรี

- ก็เป็นครั้งแรกนะครับ น่าจะอนุรักษ์ในการบริการไว้ ถึงแม้ว่าจะคุ้มหรือไม่ก็ตาม แต่เราก็ต้องปฏิบัติ อย่างเช่นงานทะเบียนราษฎร ที่มีผู้มาใช้บริการน้อย แต่เมื่อภาครัฐต้องการบริการ เราก็ต้องกำหนด และต้องมเจ้าหน้าที่ไว้รองรับการใช้บริการ ผมอยากให้รักษาจุดนี้ไว้ทั้ง ๒ จุดนะครับ

นางรัชณี อริยรักษ์
รท.หัวหน้าสำนักปลัดฯ

- ค่ะ ส่วนข้อมูลที่ว่ามีจำนวนผู้ใช้บริการเท่าไร หลังจากประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดิฉันจะรายงานท่านเพิ่มเติมค่ะ

- ในส่วนของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำเดือนที่ผ่านมา มีการปฏิบัติงานคือ ได้ออกไปดับไฟไหม้หญ้าใกล้เคียงชุมชน บริเวณชุมชนศาลาปู่ ๑ ครั้ง ออกบริการน้ำภายในเขตเทศบาล ๑ ครั้ง ตัดต้นไม้ ๒ ครั้ง จับงูเข้าบ้าน ๑ ครั้ง ล้างถนนบริเวณตลาด ๒ ครั้ง กำจัดรังต่อ ๑ ครั้ง ดูแลช่วยเหลือการจราจรน้ำท่วมบริเวณหน้าโรงพยาบาลโนนสูง ช่วงวันที่ฝนตกแรงๆ จำนวน ๔ ครั้ง

- ต่อไปงานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง คืองานเทศกาล ที่ผ่านมาทางเทศบาลได้รับหนังสือจากสถานีตำรวจภูธรจังหวัดนครราชสีมา เรื่องขอความเห็นชอบจากเจ้าพนักงานจราจรจังหวัดนครราชสีมา กรณีที่เทศบาลตำบลโนนสูง ขอจุดผ่อนผัน เพื่อเป็นสถานที่จำหน่ายสินค้า แต่เนื่องจากหนังสือที่ทางสถานีตำรวจภูธรจังหวัดนครราชสีมา ได้แจ้งมาทางเทศบาลตำบลโนนสูง มีข้อความบางข้อความในหนังสือที่ไม่ชัดเจน ทางเทศบาลจึงได้ทำหนังสือหารือไปทางงานนิติการหารือข้อความในหนังสือดังกล่าวไปที่สถานีตำรวจภูธรจังหวัดนครราชสีมาอีกครั้งหนึ่ง แต่ทางเทศบาลตำบลโนนสูงก็ไม่ได้นิ่งนอนใจ ได้ดำเนินการจัดประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดจุดผ่อนผัน เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เพื่อรองรับแม่ค้าจากการที่ว่า ถ้าหากตำรวจภูธรจังหวัดนครราชสีมาไม่อนุญาตการจำหน่ายสินค้าจุดที่ ๒ คือศาลเจ้าโนนสูงค่ะ ทางคณะกรรมการ

/กำหนดจุดผ่อนผัน...

กำหนดจุดผ่อนผันก็เห็นชอบว่าให้ไปกำหนดจุดผ่อนผันเพิ่มเติม คือที่บริเวณสวนสาธารณะ (โรงยิม) เป็นจุดผ่อนผันเพื่อรองรับ กับอีกหนึ่งจุดคือ สวนสาธารณะ ตรงข้ามกับโรงเรียนจ้อยฮิว เป็น ๒ จุด ที่เรากำหนดจุดผ่อนผันเพื่อรองรับไว้ ตอนนี้ก็อยู่ระหว่างการตอบหนังสือมาจากสถานี ตำรวจภูธรจังหวัดนครราชสีมา เกี่ยวกับการหารือของเราไปว่าข้อความตามในหนังสือที่แจ้งมา ไม่มีความชัดเจน หากมีผลประการใด ก็จะมีการแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่งค่ะ ของสำนัก ปลัดเทศบาลก็มีงานที่จะรายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณค่ะ

นายณัฐพล ตะพานน้อย
ปลัดเทศบาล

- ขอเพิ่มเติมตรงนี้ครับ เกี่ยวกับเรื่องจุดผ่อนผัน พอดีทางนิติกรได้ไปศูนย์ดำรงธรรมชุมชน ที่จังหวัด ก็ได้มอบหมายให้ไปตามหนังสือที่เราได้หารือ ก็คาดว่าประมาณอีกหนึ่งอาทิตย์ ทางจรรยาจังหวัดคงจะตอบกลับมา ถ้าผลออกมาเป็นอย่างไร เราก็ต้องถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่เราหารือไป ขอเรียนให้ทราบครับ

นายวรการ ทัดกลาง
เลขานุการนายกเทศมนตรี

- ครับ พอดีอยู่ในวาระของสำนักปลัดเทศบาล ขอเพิ่มเติมตรงนี้ครับ ผมได้แจกเอกสารเรื่องการ แต่งกายมาปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดนครราชสีมา เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗ เรื่อง นี้ผมได้นำเรื่องเข้าที่ประชุมหัวหน้าส่วนการงานมาแล้วครั้งหนึ่ง ซึ่งได้มีการสั่งการมาแล้ว แต่ยังไม่ได้มีหนังสือยกเลิกหนังสือฉบับนี้ ให้เราถือปฏิบัติอยู่ บอกในรายละเอียดเรียบร้อย จากจังหวัด นครราชสีมา ผ่านอำเภอมา ส่วนนี้ที่เราต้องหารือกันตรงนี้ เพราะว่ามีผลต่อเนื่องในเรื่องของการ ประเมินพฤติกรรมของการมาปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลตำบลโนนสูง ในหลายๆเรื่องที่มี ส่วนเกี่ยวข้องตรงนี้ และในอีกเรื่องหนึ่งคือในวันศุกร์ ตามหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ให้ใส่เสื้อ To Be Number One แต่เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์การแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ซึ่งตอนนี้กีฬาได้ เสร็จสิ้นลงแล้ว เทศบาลตำบลโนนสูงของเราจะถือปฏิบัติอย่างไร และก็ได้ประชุมหัวหน้าส่วนการ งานให้ตกลงกันว่า ในวันศุกร์จะแต่งกายกันอย่างไร ผมก็เลยนำเรื่องนี้เข้าประชุมหารือในที่ ประชุมหัวหน้าส่วนการงาน ก็จะมีข้อปฏิบัติอยู่ตั้งแต่วันจันทร์ - วันพฤหัสบดี ให้เราปฏิบัติได้ แต่วันศุกร์ เทศบาลตำบลโนนสูง เราจะเอาอย่างไร ก็คุยกันวันนี้ให้เสร็จสิ้นนะครับ แล้วอีกอย่าง หนึ่งในวันพรุ่งต่อไปบอกว่า อนึ่งการแต่งกายมาปฏิบัติราชการ ขอให้สุภาพเหมาะสม โดยห้ามใส่ กางเกงยีนส์ หรือกางเกงทรงไม่สุภาพ เสื้อยืด (ยกเว้นวันศุกร์ เสื้อ To Be Number One) ตรงนี้ ก็จะต่อเนื่องกันกับที่ผมแจ้งในที่ประชุมทราบว่า วันศุกร์เราจะเอากันอย่างไร อยากให้ที่ประชุม เสนอแนวคิดที่ว่าวันศุกร์เราจะแต่งกายกันอย่างไร

นายณัฐพล ตะพานน้อย
ปลัดเทศบาล

- ผมขอนำเสนอครับ ในวันศุกร์น่าจะเป็นเสื้อที่เกี่ยวข้องกับการณรงค์อย่างเช่น หน่วยงานที่ทำ สาธารณกุศล หรือประโยชน์แก่ทางราชการ ยกตัวอย่างขณะนี้คือ ทางโรงพยาบาล ๓ แห่ง ในจังหวัดนครราชสีมา มีโครงการที่จะช่วยเหลือบริจาคเงินซื้อเสื้อยืด ตัวละ ๓๐๐ บาท เพื่อสมทบในการก่อสร้าง และซื้อเครื่องมือทางการแพทย์ ก็เห็นว่าการซื้อเสื้อยืด ๓๐๐ บาท เงินรายได้ส่วนหนึ่งหักค่าใช้จ่ายแล้ว ก็จะเป็นเงินสมทบอย่างทีกล่าวนมา ก็จะเป็นประโยชน์ ตรงนี้ น่าจะเป็นตัวอย่างที่เปิดโอกาสให้แต่ละคนนำมาสวมใส่ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ ช่วยเหลือ องค์กรสาธารณกุศลได้ แต่ไม่จำเป็นต้องเกี่ยวกับโรงพยาบาล แต่ว่าเป็นองค์กรอื่นที่ท่านเห็นว่า เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการณรงค์ ที่เป็นประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐ ก็น่าจะนำมาสวมใส่ได้ นอกจากนั้นก็เป็นเรื่องเสื้อยืดของวันศุกร์ เป็นเสื้อยืดของกรมฯ อย่างเช่นเสื้อคอปก เสื้อโปโล /หรือเสื้อทีมตราสัญลักษณ์....

หรือเสื้อทีมตราสัญลักษณ์ เพราะเราไม่มีเสื้อยืดขององค์กรที่ห้าขึ้นมาเป็นแปลนหน่วยงาน ซึ่งเราไม่มี เพราะฉะนั้นเสื้อของกรมส่งเสริมฯ หรือว่าหน่วยงานของรัฐ ก็น่าจะนำมาใส่ได้

นายวรศักดิ์ กาญจนสีมา
ผอ.โรงเรียนเทศบาล ๑

- ขออนุญาตครับ ในส่วนของสถานศึกษา ทุกวันศุกร์จะต้องใส่ชุดเครื่องแบบลูกเสือ ในส่วนของเทศบาล น่าจะมีเสื้อที่เป็นเอกลักษณ์ของทางเทศบาลให้เป็นรูปแบบเดียวกัน คล้ายๆเป็นเสื้อของกรมฯ ผมว่าทำแบบนั้นก็น่าจะเป็นแบบในแนวเดียวกัน จะได้เหมือนกันหมด ไปไหนมาไหนคนก็จะรู้ว่าเป็นคนเทศบาลโนนสูง ถ้าเราใส่แบบ To Be Number One ก็จะเปลี่ยนไปเรื่อง ผมว่าน่าจะดูดีครับท่าน ถ้าเราไปซื้อเสื้อของหน่วยงาน เราก็ได้ลงทุนเหมือนกัน แต่ว่าถ้าเป็นของเทศบาล ตัวละ ๒๐๐-๓๐๐ บาท จะสามารถทำได้หรือไม่ครับ ขอขอบคุณครับ

นายณัฐพล ตะพานน้อย
ปลัดเทศบาล

- ถ้า ๒๐๐-๓๐๐ บาท ถ้าพูดถึงเราเองก็น่าจะได้ครับ แต่ถ้าเป็นพนักงานจ้าง ถ้า ๒๐๐-๓๐๐ บาท ก็ถือว่าสำคัญกับเขาเหมือนกัน ถ้าจะให้ทำแล้วเสียสละก็จะเป็นอะไรที่ยากเหมือนกันครับ แต่ถ้าวันศุกร์ผมคิดว่าน่าจะฟรีสไตล์ น่าจะอยู่ในกรอบนี้สักหน่อย ที่ผมเสนอไป ๒ รายการ หรือมีท่านอื่นเสนออีกหรือไม่ครับ เพราะว่าถ้าเราไปทำเสื้อทีม ก็ต้องมีค่าใช้จ่าย เราก็คงเป็นการบังคับให้เป็นการซื้อ ผมคิดว่าก็คงจะไม่สะดวก

นายวรการ ทัดกลาง
เลขานุการนายกเทศมนตรี

- ครับ ก็มีผู้เสนอมา ๒ ประเด็นนะครับ คือในเมื่อมาปฏิบัติราชการ หรือเป็นพนักงานจ้างตรงนี้หรือไม่มาปฏิบัติ ผมว่าก็ต้องมีการซื้อเสื้อใส่อยู่แล้วครับ แต่ว่าควรจะเป็นรูปแบบคล้ายๆ กัน ผมก็เห็นดีด้วยกับทั้งสองท่าน ว่าในกรณีที่มีเสื้อของที่อื่น เขาก็จะให้เราช่วยซื้อ แต่คงไม่ซื้อครบทุกคน แต่ถ้าหากที่เป็นของเทศบาลตำบลโนนสูงทุกคนที่มาทำหน้าที่ตรงนี้ ไม่ว่าจะพนักงานจ้าง หรือลูกจ้างประจำ ก็อยากให้มีแบบฟอร์มของตัวเอง เราอาจจะใช้เป็นเสื้อยืด T-shirt เป็นลักษณะแบบนี้ เราก็น่าจะทำสกรีนโลโก้ ถ้ามีหน่วยงานอื่นมาที่เป็นสาธารณกุศล เราก็ซื้อใส่ได้ ก็ไม่ผิด คือถ้าคิดอีกมุมหนึ่งว่า ถ้าอยู่ที่บ้านเราก็ต้องซื้อเสื้อใส่ ก็ลงทุนอีกนิดหนึ่ง เพราะเราทำงานที่เทศบาลตำบลโนนสูง เมื่อวานผมได้ไปโรงเรียนเทศบาล ๒ ที่ได้ไปร่วมประชุมผู้ปกครอง ผมก็เห็นดีกับท่าน ผอ.ท.๒ ที่ท่านกับลูกน้องท่านได้แต่งกายให้ท่านผู้ปกครองได้เห็นว่ามีความพร้อมเพรียงกัน ส่วนนี้ก็เป็นสิ่งที่ผมเห็นมาเมื่อวาน และผมก็ได้มาค้นหาเอกสาร ก็มาเรียนถามในที่ประชุมหัวหน้าส่วนการงานว่า ในวันศุกร์จะเป็นลักษณะเหมือนที่ท่านปลัดเสนอหรือท่านวรศักดิ์เสนอ จะเอาอย่างไร ก็จะเป็นไปในแนวเดียวกันครับ คืออยากให้เป็นชุดฟอร์มของเทศบาล ถ้ามีเสื้อการกุศลเข้ามาเราก็ซื้อใส่ประกอบกันได้เช่นกัน จะได้เป็นเอกลักษณ์ตัวหนึ่งก็ไม่เท่าไรครับ ถ้าเป็นเสื้อผ้าดีๆ หน่อยก็ ๒๐๐-๓๐๐ บาท ก็อยากจะเชิญชวนสนับสนุนแนวคิดที่ว่า วันศุกร์เราควรจะมีเสื้อของเทศบาลเรา หรืออาจจะเป็นเสื้อของหน่วยงานสาธารณกุศลที่ขอมาจำหน่าย

นางอัญชุลี ตรงด่านกลาง
รก. ผอ.กองการศึกษา

- เรียนท่านนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ท่านเลขานุการเทศมนตรี ท่านปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล ท่านผู้อำนวยการกอง และผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกท่านนะค่ะ จากเรื่องการจัดแต่งกายวันศุกร์นะค่ะ ไม่นั่นใจว่าเป็นโครงการของท่านผู้ว่าวิเชียร จันทรโณไทย ที่ว่าให้นุ่งผ้าไทยใส่ผ้าจีน ทุกวันศุกร์นะค่ะ โครงการนี้เริ่มเมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๘ ส่วนนี้ก็เลยใส่ผ้าไทยในวันศุกร์กันมาเรื่อยๆนะค่ะ ก็ยังไม่แน่ใจว่าโครงการนี้ยังคงดำเนินการอยู่หรือไม่

/นางรัชนิยา อริยรักษ์....

นางรัชณี อริยรักษ์
รก.หัวหน้าสำนักปลัดฯ

- ถ้าเช่นนั้นดิฉันจะขอรับไปสำรวจดูว่า ราคาเสื้อเชิ้ตยี่ห้อมีปก ลักษณะเหมือนช่างชัยไสค์ ถ้าเราจะทำหลายตัว เขาจะคิดต้นทุนเท่าไร อย่างน้อยๆ ให้เป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานให้ใส่เหมือนกัน แต่เพื่อนๆที่ปฏิบัติงานด้านนอกเราอาจจะอนุโลมให้ได้คะ แต่ด้านในสำนักงานก็อยากจะขอความร่วมมือว่า อย่างน้อยซื้อคนละตัวนะคะ ดิฉันขอไปสำรวจราคา ก่อน แล้วจะนำมาเสนอคะว่าจะเอาสีอะไร อยู่ที่ราคาเท่าไร อีกครั้งหนึ่ง เพราะว่าเราจะได้ใส่เหมือนกัน คือว่าเป็นวันอังคารนะคะ

นายณัฐพล ตะพานน้อย
ปลัดเทศบาล

- ก็ฝากหัวหน้าสำนักปลัด ลองสำรวจราคา และติดตาม ก็จะเป็นไปตามที่ว่า ก็คงจะไม่ต้องขอมติ นะครับ แต่เรารับทราบกันว่าเราจะดำเนินการต่อไป

- ครับ ในครั้งหน้า ผมขอความร่วมมือจากกองต่างๆ หลังจากที่ได้รับแจ้งหนังสือประชุม ประจำเดือนไปแล้ว เป็นที่ทราบเลยนะครับว่า เราจะกำหนดให้ท่านส่งเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกองของท่านล่วงหน้าก่อนการประชุม ผมจะแจ้งเป็นหนังสือให้ท่านได้ทราบอีกครั้งหนึ่ง เพราะฉะนั้น ในครั้งนี้ก็จะขอถือว่าตามที่ท่านว่าเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกองนั้นๆ ก็พยายามจะบรรจุเข้าในเรื่องที่เกี่ยวข้อง ในครั้งหน้าก็ให้ปฏิบัติเช่นนั้นะครับ ให้ส่งเรื่องที่จะเข้าบรรจุระเบียบวาระให้เป็นทางการ เพราะจะได้ทำหนังสือเข้าที่ประชุมทันนะครับ

- เรื่องกำหนดเวลาตามร่างประกาศกำหนดเวลาปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา จำนวนครั้งการมาสาย เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน สำหรับพนักงานเทศบาล ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และเพื่อเพิ่มค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) ตามร่างที่นำเสนอ ส่วนนี้ก็เป็นเหตุผลประกอบ เพื่อเป็นการแก้ปัญหาการปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เกี่ยวกับเรื่องการประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการปฏิบัติราชการที่ผ่านมาจนครบ ก็ได้มีการกำหนดไว้ในประกาศ ก.ทจ. เกี่ยวกับจำนวนวันที่ทางเทศบาลจะต้องปฏิบัติตามประกาศของ ก. กลาง และ ก.ทจ.นม. ก็ให้เห็นชอบหลักเกณฑ์ตามประกาศนั้นๆ แต่เพื่อความจำเป็น ท่านนายกเทศมนตรี สามารถออกประกาศเทศบาลตำบลโนนสูง เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติที่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง บุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด จะต้องถือปฏิบัติตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้กำหนด ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ และเป็นหลักเกณฑ์ให้ทุกกอง พนักงานทุกคน ได้ถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ก็ตามร่างที่ได้นำเสนอ ก็ขอให้ทุกท่านได้พิจารณา รายละเอียดต่อไป ผมขอให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลได้อ่านหลักเกณฑ์ให้ทุกท่านทราบ และจะได้ขอมติที่ประชุม เพื่อจะได้ยึดเป็นแนวทางปฏิบัติ จะได้เสนอท่านนายกได้ออกประกาศแจ้งให้ทุกกองทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

นางรัชณี อริยรักษ์
รก.หัวหน้าสำนักปลัดฯ

- ร่าง ประกาศเทศบาลตำบลโนนสูง เรื่อง กำหนดเวลาปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา จำนวนครั้งการมาสาย เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน สำหรับพนักงานเทศบาล ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และเพื่อเพิ่มค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑)

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น

/เงินเดือนพนักงานเทศบาล...

เงินเดือนพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด นครราชสีมา เรื่อง กำหนดเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๙ และมติที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลโนนสูง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยได้มีกำหนดเงื่อนไขให้พนักงานเทศบาล ซึ่ง จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในแต่ละครั้งต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่ นายกเทศมนตรีกำหนดเป็นหนังสือก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องถิ่นอันเป็น ที่ตั้งของหน่วยงาน

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นแนวทางการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง จึงขอประกาศกำหนดเวลาตามร่างประกาศกำหนดเวลาปฏิบัติ ราชการ จำนวนวันลา จำนวนครั้งการมาสาย เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน สำหรับพนักงานเทศบาล ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และเพื่อเพิ่มค่าจ้างให้กับ ลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑. การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑) มาทำงานสายไม่เกิน ๑๒ ครั้ง ลาไม่เกิน ๒๓ วันทำการ ไม่รวมวันลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีธำมณี ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ข) ลาคลอดไม่เกินเก้าสิบวัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่ เกินหกสิบวันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่ หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมผล

(ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์กระระหว่างประเทศ

(ซ) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตาม กฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ณ) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

การนับจำนวนวันลาไม่เกิน ๒๓ วัน สำหรับวันลากิจส่วนตัว และวันลาป่วย และวันลาป่วยที่ไม่ใช่วันลาป่วยตาม (ง) ให้นับเฉพาะวันทำการ

๒. ผู้รับการประเมินที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือเพิ่มค่าจ้าง **ครึ่งขั้น** จะต้องมียผลการปฏิบัติราชการในห้วงระยะเวลาการปฏิบัติราชการหกเดือน ในรอบครึ่งปี ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑)

๒.๑ จำนวนการลาไม่เกิน ๒๓ วัน (ไม่รวมวันลา ข้อ ๑ (ก)(ข)(ค)(ง)(จ)(ฉ)(ช)(ซ)(ณ))

๒.๒ จำนวนการมาทำงานสายไม่เกิน ๑๒ ครั้ง

๒.๓ ไม่ขาดราชการ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

๒.๔ มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับพอใช้ (๖๐%)

/๓. ผู้รับการประเมินที่จะได้รับ....

๓. ผู้รับการประเมินที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือเพิ่มค่าจ้าง หนึ่งขั้น จะต้องมีการปฏิบัติราชการในทั้งระยะเวลาการปฏิบัติราชการหกเดือน ในรอบครึ่งปี ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑)

๓.๑ จำนวนการลาไม่เกิน ๑๕ วัน (ไม่รวมวันลา ข้อ ๑ (ก)(ข)(ค)(ง)(จ)(ฉ)(ช)(ฌ))

๓.๒ จำนวนการมาทำงานสายไม่เกิน ๑๐ ครั้ง

๓.๓ ไม่ขาดราชการ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

๓.๔ มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับดีต้น (๙๐%)

๔. การลา ให้ส่งใบลาให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบก่อนวันลาและเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ จนถึงผู้มีอำนาจอนุญาต และเมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะหยุดราชการได้ (ยกเว้นการลาป่วยหรือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน) การลาที่ไม่ส่งใบลาถือว่าขาดราชการ ในกรณีลาป่วยหรือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินให้เขียนใบลาในวันรุ่งขึ้นของการมาปฏิบัติราชการ หากไม่ส่งใบลาภายใน ๑ วันถือว่าขาดราชการ

ทั้งนี้ ให้ประกาศของเทศบาลตำบลโนนสูง เรื่อง กำหนดเวลาปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา จำนวนครั้งการมาทำงานสาย ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ เป็นส่วนหนึ่งในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลตำบลโนนสูง พนักงานครูเทศบาล และลูกจ้างประจำ เพื่อนำเสนอพิจารณาความดีความชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือน รวมทั้งการประเมินเลื่อนระดับ

ประกาศใดขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ยกเลิกและใช้ประกาศนี้แทน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)

(นายประสงค์ โพธิ์มีศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง

นายณัฐพล ตะพานน้อย
ปลัดเทศบาล

- ครับ สำหรับร่างประกาศที่หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลได้นำเสนอไป ก็ขอเชิญทุกท่าน หากท่านใดมีข้อสงสัย หรือข้อสอบถามก่อนที่เราจะ ยกมือขอมติ ที่จริงแล้วในระเบียบเป็นเรื่องที่ท่านนายกจะประกาศได้เลยนะครับ แต่เราต้องการอยากฟังความคิดเห็นของทุกท่านเสียก่อน เพราะบางท่านอาจมีข้อสงสัยเรื่องการปฏิบัติ ก็สามารถสอบถามได้ครับ ก่อนที่จะเสนอให้ท่านนายกลงนามประกาศให้ทราบ

นายวรการ ทัดกลาง
เลขานุการนายกเทศมนตรี

- ขออนุญาตในที่ประชุมครับว่า เท่าที่อ่านผมก็ได้รับร่าง และได้ไปดูในประกาศของจังหวัดนครราชสีมาในเรื่องของกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน รวมทั้งการลา การปฏิบัติราชการ ส่วนนี้เท่าที่เห็น ปกติเราจะต้องมีประกาศเป็นรายปีงบประมาณ แต่ของเราเพิ่งมาทำในครั้งที่ ๒ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ฉะนั้นในปีงบประมาณต่อไปเราก็ต้องทำเป็นรายปีงบประมาณ เป็นประกาศของนายกเทศมนตรีประกาศในเรื่องของการปฏิบัติงาน ก็คือเป็น MOU ประเภทหนึ่งเช่นเดียวกัน ส่วนตัวนี้เป็นสิ่งที่เราจะประเมินครั้งที่ ๒ ในช่วงระหว่างเดือนเมษายน ถึง

/กันยายน ๒๕๖๑....

กันยายน ๒๕๖๑ ประกาศก็ถือตามนี้ ยังไม่เข้าเงินไปนะครับ ในเรื่องนี้ก็ได้เคยคุยกันไว้ก็ได้นำเข้าที่ประชุม ทั้งนี้ก็อาศัยระเบียบฯ อาศัยจังหวัดนครราชสีมาเป็นหลักเกณฑ์ไม่ใช่มากำหนดเองโดยไม่มีระเบียบรองรับ แต่เรื่องของการมาสาย อาจจะมีคนโต้แย้งว่า ลาไม่เกิน ๒๓ วันก็มีในประกาศจำนวนวันมาทำงานสายไม่เกิน ๑๒ ครั้ง คือการมาทำงานสาย ถ้าพนักงานที่มาปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลโนนสูงมาสาย ก็ต้องกำหนดว่าอะไรคือสาย สำหรับพนักงานครูที่อยู่โรงเรียนก็ต้องมีเวลาทำงานสาย เป็นเวลาที่แตกต่างกัน จะไม่ตรงกัน เพราะที่เทศบาลตำบลโนนสูงมีผู้ปฏิบัติราชการ ๒ ที่ ลำดับการมาสายก็ต่างกัน บนสำนักงานเราเคยคุยในหลักความเข้าใจว่าไม่เกิน ๔ โมง ส่วนนี้เราก็ไม่ได้ประกาศอย่างเป็นทางการ ผมก็ได้คุยกับท่าน ผอ.แล้วว่าเราจะให้หลักเกณฑ์เดียว แล้วก็ใช้บังคับทางครูด้วย ทั้งนี้เราต้องถามทางครูด้วยสำหรับพนักงานครูที่อยู่โรงเรียนก็ต้องมาก่อนบนสำนักงานเทศบาลอยู่แล้ว เพราะต้องมีส่วนเกี่ยวข้องกับการรับเด็ก ดูแลเด็ก เป็นครูเวร ก็จะมีอยู่ ถ้าบนสำนักงานเทศบาลปกติเวลามาปฏิบัติราชการของบนสำนักงานเทศบาล เริ่มเวลาจริงคือเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. แล้วส่วนคำว่ามาสายปกติโดยทั่วไปที่เขาถือปฏิบัติกัน คือมาสายไม่เกิน ๑๕ นาที ดังนั้น ๐๘.๓๐ บวกอีก ๑๕ นาที ก็ถือว่าเป็น ๐๘.๔๕ น. ถ้าใครมาหลัง ๐๘.๔๕ น. ถือว่ามาสาย เพราะเคยมีคนต่อรองว่าให้เอาถึง ๐๙.๐๐ น. ที่จริงในระเบียบการปฏิบัติการมาช้า มาสายไม่เกิน ๑๕ นาที ถ้าใครมาเกิน ๐๘.๔๖ น. ก็ถือว่ามาสายนะครับ นี่คือหลักปฏิบัติโดยทั่วไป แต่ว่าเทศบาลตำบลโนนสูงเราจะกำหนดแบบนั้นหรือไม่ โดยธรรมเนียมการมาปฏิบัติราชการทั่วประเทศก็ควรจะเป็นแบบนั้นนะครับ เราจะไปกำหนดแตกต่างจากเขาก็คงจะตำหนิเราได้ เส้นแดงขีด ๐๘.๔๕ น. นะครับ ส่วนที่โรงเรียน ผู้อำนวยการทั้ง ๓ แห่ง ก็ให้นำเสนอแนวคิด เพราะเราจะได้ประกาศแก้ไขในประกาศ ในข้อ ๓.๒ ให้เด็ดไว้ก่อนนะครับหัวหน้าสำนักปลัด ให้เพิ่มว่าให้มาปฏิบัติราชการไม่เกิน ๐๘.๔๕ น. และสถานศึกษาเชิญเสนอครับ

นายวรศักดิ์ กาญจนสีมา
ผอ.โรงเรียนเทศบาล ๑

- ขออนุญาตท่านเลขาครับ ตรงนี้ผมเคยศึกษามา ในรอบที่แล้วทางโรงเรียนก็ได้ทำในลักษณะแบบนี้ครับ ผมได้กำหนดเลยครับว่า ลาเกินก็ครั้งคุณจะไม่ได้รับการพิจารณาในระดับ ๙๐% ก็ไม่มีใครกล้าลา และยังกำหนดว่าคุณขออนุญาตครั้งวันสองครั้ง เท่ากับว่าคุณลาหนึ่งวัน เพราะฉะนั้นในส่วนโรงเรียนที่ได้ทำไปในคราวที่แล้ว ก็มีบันทึกข้อตกลงไว้ ส่วนเรื่องการลามาสาย ก็มีการบันทึกระหว่างผู้อำนวยการสถานศึกษา กับคณะครู การมาสายก็ได้กำหนด ๐๘.๔๕ น. เหมือนเดิมครับ

นายวรากร ทัดกลาง
เลขานุการนายกเทศมนตรี

- ครับ และอีกหนึ่งประเด็น ผมเคยได้อภิปรายเรื่องทั้งบนสำนักงานและโรงเรียน ครูลาบ่อยๆก็จะมีผลกระทบต่อเด็กนักเรียน แต่บนสำนักงานยังไม่มีผลต่อเนื่อง การจะลาไม่เกิน ๑๕ วัน ก็เคยพูดจำนวนครั้งกัน ส่วนนี้ผลที่จะได้มีการพิจารณา คือครั้งที่ ๑ ครั้งขึ้น ก็มีวันลาไม่เกิน ๒๓ วัน โดยเฉพาะงาน แต่ถามว่าถ้าเป็นโรงเรียน ครูลา ๒๓ ครั้ง ครั้งละ ๑ วัน ลาเป็นเดือนเลยนะครับ

นายณัฐพล ตะพาน้อย
ปลัดเทศบาล

- ก็เป็นเรื่องของดุลพินิจของผู้ที่จะอนุญาต คือว่าการลามีความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ต้องรับผิดชอบหรือไม่ เพราะภาระหน้าที่ครูแต่ละท่าน บางท่านก็ไม่เหมือนกัน ทั้งนี้ก็เป็นดุลพินิจของผู้บริหารโรงเรียนที่จะดูการอนุญาต หลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยกว้าง คือ ๒๓ วัน เป็นไปตามประกาศ แต่ระยะห่างช่วงเวลาระหว่างการลาในจำนวน ๒๓ วัน ถ้าลาบ่อยขนาดนั้นผมก็ว่าเป็นเรื่องที่แปลกครับ....

เรื่องที่แปลกครับ ถ้าอาทิตย์หนึ่ง ลา ๑-๒ วัน ก็คงจะเรียกมาคุยแล้วนะครับ เพราะการลา บางครั้งก็อยู่ในห้วงการลาต่อเนื่อง ไม่วันศุกร์ก็วันจันทร์ ถ้าการลาต่อเนื่องท่านผู้บริหารสามารถ ขอดูใบรับรองแพทย์ได้ คือที่ยกตัวอย่างว่าเสาร์อาทิตย์ต่อวันจันทร์ ไม่ลาแต่ไม่มา แบบนี้จะทำ กันบ่อย เพราะมีข้อยกเว้นเรื่องป่วยได้ คือการมาเขียนใบลาภายหลัง แต่ถ้ามีพฤติกรรมแบบนี้ บ่อยๆ ก็ถือว่าเป็นเจตนา ส่วนนี้ไม่ว่าจะเป็นผู้บังคับบัญชา หรือ ผอ.โรงเรียนก็ต้องใช้ดุลพินิจตรง นี้เองนะครับ คือต่อไปก็ให้มีข้อชี้แจงเพิ่มเติมตรงนี้ได้

นางประภาพรณ โพธิ์มีศิริ
ผู้อำนวยการกองวิชาการฯ

- เพราะตรงนี้ก็ถือว่าการออกประกาศ ก็จะรวมถึงในเรื่องของการลาแล้ว แต่ไม่ส่งใบลาภายใน ๑ วัน ถือว่าขาดราชการ ถ้าสมมติเราออกประกาศตัวนี้แล้ว ก็จะมีผลในการยื่นใบลา ถ้าไม่ยื่น ภายในวันรุ่งขึ้นก็ถือว่าขาดราชการ ตรงนี้ ผอ.กอง ก็จะต้องพิจารณา เพราะส่วนมากก็จะ ๒-๓ วัน แล้ว ผอ.กองต้องตามให้มายื่นใบลา หรือบางคนก็แอบไม่ยื่นเลย ตัวนี้ก็จะเป็นการของ ผอ.กอง เพราะว่่าก็กระทบต่อทุกคน ผอ.กอง ก็ต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดนะค่ะ พอวันรุ่งขึ้นก็ ต้องถามเลยว่าได้ลาหรือไม่ ถ้าไม่ได้ลาคุณต้องรับผิดชอบตัวเอง เพราะถือว่าคุณขาดราชการ พอขาดราชการก็จะไปเป็นวินัย ตรงนี้ก็ถ้าเราจะทำให้เข้มแข็งในการมาปฏิบัติงานในองค์กร ถ้าออกประกาศตัวนี้ไปแล้ว ก็ต้องปฏิบัติตาม เพราะเอกสารจะชัดเจน ถ้าสมมติว่าคุณลาวันนี้ แล้วอีกสามวันมายื่น ทะเบียนรับเขาไม่สามารถลงรับย้อนหลังให้ได้นะค่ะ ก็ขอให้กำชับลูกน้อง ด้วย แล้วถ้าไม่ทำก็จะเป็นการเลือกปฏิบัติได้ ตรงนี้ก็ขอให้ทุกกองระมัดระวังนะค่ะ

นายณัฐพล ตะเกาน้อย
ปลัดเทศบาล

- ถ้ากรณีอย่างที่ว่า คือขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ก็หมายถึงว่า ตามระเบียบก็ระบุไว้ ชัดอยู่แล้วว่า การป่วยบางคนก็ไม่ทราบการป่วยล่วงหน้า เมื่อขาดไปพอวันรุ่งขึ้นที่มาปฏิบัติ ราชการ อย่างถ้าลา ๑-๒ วันเพราะป่วย แต่ว่าเราไม่สามารถมายื่นได้ ก็ฝากให้คนอื่นมายื่นให้ได้ ก็มีทางออกของระเบียบอยู่ แต่หลายท่านหนึ่งวันก็ไม่ยื่นซะเลย อันนี้ถ้าไม่มีเหตุผลอันสมควร เมื่อไร ผู้บังคับบัญชาต้องเรียกมาถามแล้วนะครับ ลากิจก็เช่นเดียวกันครับ บางทีก็ไม่ทราบ ล่วงหน้า ก็ต้องชี้แจงกันไป ถ้ามีเหตุผลสมควรเราก็ผ่าน แต่ถ้าไม่มีเหตุผลก็ต่อเนื่องด้วยการ เข้าสู่กระบวนการวินัยได้ คือทำแบบนี้บ่อยๆ

นายวรการ ทัดกลาง
เลขานุการนายกเทศมนตรี

- ครับ ก็มีข้อยกเว้นข้อหนึ่งครับ สำหรับผู้ลาป่วยไม่สามารถลงชื่อได้ ก็สามารถให้ผู้อื่นลาแทนได้ ส่วนนี้ก็ได้บอกในระเบียบเลย และก็ถือว่าเขาได้ลาแล้ว ก็ให้ผู้อื่นเขียนและยื่นแทนได้ ส่วนใน กรณีข้อ ๔ ต้องดูให้ต๊ะนะครับ การส่งใบลาให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ต้องเสนอผ่านผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ จนถึงผู้มีอำนาจอนุญาต ต้องเน้นคำว่าอนุญาต การอนุญาตการลาแต่ละประเภท ก็จะมีตาราง ก็ให้กลับไปดูว่าบางครั้ง ก็ไม่ต้องถึงนายก แต่บางเรื่องต้องถึง เพราะบางเรื่อง ก็อำนาจเป็นของผู้อำนวยการกองอนุญาตลาได้ก็วัน ประเภทอะไรบ้าง และในส่วนเรื่องที่จะเสนอ ถึงนายก อย่างใบลาพักผ่อนต้องเสนอถึงท่านนายกหรือไม่

นางประภาพรณ โพธิ์มีศิริ
ผู้อำนวยการกองวิชาการฯ

- คือเอกสารทุกอย่าง ถึงจะเป็นอำนาจท่านนายกที่ท่านนายกได้มอบอำนาจมาให้แล้ว แต่ต้อง เรียนนายกเพื่อโปรดทราบ อนุญาตไปแล้วก็ต้องเรียนนายกเพื่อโปรดทราบนะค่ะ ถ้าสมมติ ผอ.กอง อนุญาตไปแล้ว ก็ต้องเสนอท่านนายกเพื่อทราบต่อไป

- นายวรากร ทัดกลาง**
เลขาธิการนายกเทศมนตรี
- ก็เข้าใจตรงกันนะครับ ว่าบางครั้ง ผอ.กอง อนุญาตแล้ว ก็ต้องเสนอท่านนายกเพื่อโปรดทราบ
นะครับ
- นายณัฐพล ตะพาน้อย**
ปลัดเทศบาล
- การลาบางครั้ง คือลาแล้ววางไว้ที่ผู้มีอำนาจ แต่ยังไม่ได้รับการอนุญาต ก็ไม่ได้ถือว่าให้ท่านลาได้
จะลาได้ก็ต่อเมื่อท่านได้รับอนุญาตแล้วเท่านั้น ไม่ใช่ว่าใบลาอยู่บนโต๊ะก็ถือว่าลาแล้ว ไม่ใช่
ครับ ส่วนนี้ต้องทำความเข้าใจนะครับ ว่าต้องได้รับอนุญาตก่อน คือท่านต้องเข้ามาถามทาง
ธรรการ ทางเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบว่า นายกเห็นชอบหรือยัง ไม่ฉะนั้นถ้าท่านนายก หรือปลัดไม่
เห็นหรือว่าลืมน หรือไม่ก็ไปราชการ เกิดมีกรณีขึ้นมาก็เป็นเรื่องยากนะครับ เพราะฉะนั้นก็ให้ช่วย
ติดตามด้วย คือถ้าจะลาตามหลักแล้วก็ต้องเขียนใบลาล่วงหน้าอยู่แล้ว ดังนั้นก็ให้ติดตามกับ
เจ้าหน้าที่ให้ซัวร์ก่อน เป็นอันว่าประกาศนี้คงมีเรื่องที่เสนอกันมา ก็ให้ถือปฏิบัติตามนี้ และจะได้
เสนอท่านนายกลงนาม และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทุกกองได้ติดประกาศให้กับพนักงานทุกท่านได้
ทราบด้วย
- นายวรากร ทัดกลาง**
เลขาธิการนายกเทศมนตรี
- ครับ ผมสงสัยในข้อ ๓ นิดหนึ่งครับ เพราะว่าบางคนอาจจะสงสัย ข้อ ๓.๑ จำนวนการลาไม่เกิน
๑๕ วัน สำหรับคนที่ได้รับหนึ่งขั้น คือถ้าได้ครึ่งขั้น ๒๓ วัน คือครึ่งต่อครึ่ง ให้เข้าใจตรงกันนะครับ
เพราะว่าใน ๑๕ วันนี่ไม่ได้มีในประกาศ ก.ทจ. แต่เป็นการประกาศของนายกเทศมนตรีตำบลโนน
สูงเอง แต่ ๒๓ วัน มีอยู่ในประกาศ
- นางรัชณี อริรักษ์**
รก.หัวหน้าสำนักปลัดฯ
- พูดถึงเรื่องการลา การยื่นใบลากรณีลาล่วงหน้าที่รู้เหตุ การลากิจและลาพักผ่อนคะ ปกติทุก
วันนี้ที่คิดฉันได้มาปฏิบัติงานที่สำนักปลัดเทศบาลก็จะเห็นว่า การยื่นใบลา คือยื่นวันนี้พรุ่งนี้ลา
จริงอยู่คะ ว่าเป็นการยื่นก่อนลา แต่บางครั้งงานสำนักปลัดก็เป็นงานหลายด้าน จะมานั่งรับรอง
วันลาอย่างเดียว ซึ่งบางครั้งก็อาจจะจะเป็นเหตุที่สุดวิสัยที่ไม่สามารถที่จะรับรอง แล้วเสนอ
ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในการอนุญาตใบลาได้ ก็เลยจะขอทำความเข้าใจกับทุกกอง/ฝ่าย
เพราะว่าการยื่นใบลาล่วงหน้าอย่างน้อยให้ลาก่อน ๒ วันทำการคะ เพื่อจะได้มีเวลาในการรับรอง
วันลา แล้วก็เสนอผู้บริหารอนุญาตต่อไปคะ
- นายประสงค์ โพธิ์มีศิริ**
นายกเทศมนตรี
- สำหรับการลา อย่างที่ท่านปลัดเสนอมาว่า ถ้าไม่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา ถือว่าใบลานั้น
ยังไม่มีผลนะครับ เพราะอย่างน้อยเข้ามาแจ้งเป็นการส่วนตัวก็ได้นะครับ ยื่นใบลาแล้วเอา
หนังสือใบลาเข้ามาหารือ มีธุระเร่งด่วน แต่ก็ต้องยอมรับคณะผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น
ด้วยว่า พรุ่งนี้งานเร่งด่วนคุณจะต้องมาดำเนินการให้แล้วเสร็จการลานั้นจะต้องระงับไป ต้องให้
เห็นความสำคัญของทางราชการเป็นส่วนใหญ่ ไม่ใช่เห็นความสำคัญส่วนตัวเป็นที่ตั้ง เราเป็น
ข้าราชการ เราต้องปฏิบัติตัว อย่าให้ส่วนราชการเสียหายอย่างที่ผ่านมา เท่าที่ผมสังเกตดู
ลาเพื่อไม่ให้งานของทางราชการดำเนินการไปด้วยความสะดวกเรียบร้อย เพื่อเป็นการขวาง
ผลประโยชน์ของการดำเนินการของส่วนราชการนะครับ ผมสังเกตนะครับไม่ใช่ที่ผมไม่สังเกต
แต่ก็ยังไม่สามารถที่จะนำมาเสนอ หรือนำมาเป็นข้อโต้แย้งได้ แต่ก็เป็นที่เข้าใจครับว่า การลาแต่
ละครั้งนั้น ทางการบริหารงานของผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ทำให้การบริหาร
งานสะดุดครับ ตรงนี้ก็ขอร้องนะครับว่าอย่าพึ่งปฏิบัติให้มากนักนะครับ ถ้าเรายังอยู่กับแบบคิด
ใครคิดมัน ก็คงจะไปไม่รอด แต่เราต้องคิดถึงส่วนรวมเป็นหลัก อย่าไปเอาแต่ความคิดของตนเอง
/ และก็อย่าไปเอาแนวความคิด...

และก็อย่าไปเอาแนวความคิดที่จะให้การบริหารงานของส่วนราชการเสียหาย ถ้าใครคิดแบบนั้น ผมก็ไม่ทราบว่าจะพูดอะไรอีก ซึ่งตรงนี้ผมก็ขอให้ทุกท่านได้ตระหนักถึงความเป็นข้าราชการ ขอบคุณครับ

นายณัฐพล ตะพานน้อย
ปลัดเทศบาล

- ครับ ก็ต้องขอขอบคุณรักษาการหัวหน้าสำนักปลัดที่ได้ช่วยเข้ามาติดตามเรื่องงานคั่งค้างหลายๆ เรื่อง ได้เข้ามาช่วยเหลือผมในเรื่องการทำงาน ติดตามเรื่องเก่า รวมทั้งเสนอเรื่องใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร
- ต่อไปขอเชิญกองคลัง รายงานการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรค และการติดตามภารกิจในช่วงเดือนที่ผ่านมา ขอเชิญครับ

นางจารุวรรณ สีกกลาง
ผู้อำนวยการกองคลัง

- เรียนคณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านนะค่ะ สำหรับกองคลังจะขอชี้แจงเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี มี ๓ ประเภทที่จัดเก็บเอง มีภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประมาณการรายรับเอาไว้ ๑,๘๒๐,๐๐๐ บาท จัดเก็บได้ทั้งหมด ๑,๙๑๑,๖๒๒.๒๑ บาท สูงกว่าประมาณการไว้อยู่ ๙๑,๖๒๒.๒๑ บาท สำหรับภาษีบำรุงท้องที่ ประมาณการรายรับไว้อยู่ที่ ๕๓,๐๐๐ บาท จัดเก็บได้ ๔๒,๕๑๔.๓๗ บาท จัดเก็บได้ต่ำกว่าประมาณการอยู่ ๙,๘๒๕.๖๓ บาท ภาษีป้าย ประมาณการรายรับไว้ ๓๗๐,๐๐๐ บาท จัดเก็บได้ทั้งหมด ๓๔๖,๖๕๒ บาท ต่ำกว่าประมาณการไว้อยู่ ๒๓,๓๔๘ บาท ขณะนี้ทางกองคลังก็ได้แจ้งเตือนและเร่งรัดผู้อยู่ในข่ายได้มาชำระภาษีค้ะ สำหรับรายงานสถานะการเงินประจำเดือนตุลาคม - เมษายน ๒๕๖๑ มีรายรับจริงอยู่ ๙๒,๐๙๔,๔๐๒.๑๔ บาท จ่ายจริงทั้งหมด ๕๔,๙๑๖,๖๒๓.๕๑ บาท ขณะนี้มีรายรับสูงกว่ารายจ่ายทั้งหมด ๓๗,๑๗๗,๗๗๘.๖๓ บาท สำหรับเงินสะสมมีที่สามารถนำไปใช้ได้อยู่ ๒๒,๒๒๕,๐๗๒.๓๘ บาท เงินทุนสำรองเงินสะสมมีทั้งหมด ๒๖,๙๖๘,๙๘๙.๔๒ บาท สำหรับกองคลังมีเรื่องรายงานเพียงแค่นี้ค่ะ ขอบคุณค่ะ

นายประสงค์ โพธิ์มีศิริ
นายกเทศมนตรี

- ครับ ผมอยากสอบถามกองคลังเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เกี่ยวกับการเสนอซ่อมเครื่องจักรหรือรถยนต์ครับ สาเหตุที่ล่าช้าเพราะอะไรครับ ก็ให้ท่านหนังสือชี้แจงมาก็ได้นะครับว่าที่ช้า ช้ามาจากส่วนใด ขอความร่วมมือด้วยนะครับว่า การซ่อมรถยนต์แต่ละครั้ง เกิดความล่าช้าเนื่องจากสาเหตุใด งานที่จะปฏิบัติเครื่องจักรกล หรือรถยนต์ มันจะเสียหายนานไม่ได้นะครับ อย่างรถน้ำนี่เป็นเดือนแล้วนะครับที่ยังมีปัญหาอยู่ รถดับหน้าชุดหลังสายเบรคขาดสองเส้นก็เป็นเดือนแล้วครับ งานก็ไม่ได้ทำ ใครเป็นผู้อนุมัติผมก็ถามแบบคนไม่ค่อยรู้ละครับ ก็อยากรู้ที่ไปที่มาว่าที่ช้าเป็นเพราะอะไร ฝ่ายพนักงานเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในส่วนเครื่องจักรตัวนั้น อย่างรถดับหน้าชุดหลังอย่างรถน้ำ หรือรถแบล็คโฮ เวลาจะเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องกินอกรอบ ให้ใช้แค่ ๕๐๐ ชั่วโมง แต่เราใช้เป็น ๑,๐๐๐ ชั่วโมงค่อยเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องหนึ่งครั้ง เพราะเสนอมาตั้งนานแล้ว ก็ยังขาดอยู่ในส่วนใดครับ และการจัดซื้อจัดจ้างก็รู้สึกว่าจะมีเพียงไม่กี่ที่นะครับ หรืออาจจะเน้นผมก็ไม่ทราบนะครับว่า การซ่อมนั้นส่วนมากก็จะมีแค่ร้านเดียว ไม่มีคู่แข่ง ซึ่งตรงนี้ผมก็ขอให้พิจารณา แล้วก็ให้นำเสนอผู้บังคับบัญชาด้วยครับ อย่างน้อยๆ ก็ให้ท่านปลัดได้ทราบบ้าง แล้วก็ผู้อำนวยการกองได้ทราบบ้าง ผมต้องการคำตอบครับ เพราะผมไม่รู้ที่ไปที่มาของสาเหตุที่ล่าช้าทำไมถึงไม่ได้รับความสะดวกในเรื่องของการบริหารงาน ในเรื่องของการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเฉพาะต้องผ่านกองคลังทั้งหมดทุกเรื่อง แล้วทำอย่างไรถึงจะได้เร็ว ช่วยเสนอแนะให้แต่ละกอง/ฝ่ายได้

/ทราบด้วย ว่าการเสนอแต่ละครั้ง....

ทราบด้วย ว่าการเสนอแต่ละครั้งจะต้องเสนอก่อนที่วัน หรือเสียหายแล้วจะได้รับการซ่อมแซม หรือบำรุงรักษาภายในกี่วัน ผมอยากให้เร่งด่วนเรื่องอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องมือ หรือเสื่อยนต์ เพราะเราต้องให้ประจำ เพราะว่าตอนนี้ฤดูมรสุมเข้า ต้นไม้หัก ต้นไม้ล้ม เรายังไม่มีเครื่องมือที่จะไปดำเนินการ เพราะว่าแจ้งซ่อมไปแล้ว แล้วยังไม่ได้ซ่อม ช่วยชี้แจงด้วยครับ เชิญครับ

นางจรรุวรรณ สีกกลาง
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ค่ะ ขออนุญาตชี้แจงนะคะ สำหรับเสื่อยนต์กองคลังยังไม่เห็นเรื่องส่งมาให้เลยคะ ที่นี้เรื่องการซ่อมต่างๆ จะมีขั้นตอนในการดำเนินการดังนี้ คือขั้นแรกทางกองต้องทำบันทึกขออนุมัติซ่อม ส่วนนี้เป็นของแต่ละกองที่จะต้องทำ ขั้นที่ ๒ คือกำหนดขอบเขต ส่วนนี้เป็นของกองคลังที่จะต้องทำ ที่นี้ในส่วนของกองคลังจะรับผิดชอบตรงที่ว่าทั้งหมด ที่จริงแล้วกองคลังไม่ได้เอาไปซ่อม ร้านค้ากองคลังไม่ได้ทำ สำหรับเรื่องซ่อมเป็นเรื่องของกองสาธารณสุข เป็นเรื่องของกองช่าง หรือเป็นเรื่องของทุกๆกองที่ต้องเอาไปซ่อม กองเป็นคนเอาไปซ่อมเอง เสร็จแล้วก็เอาใบเสนอราคา ใบที่ซ่อมเสร็จแล้วคะ มาให้คลังทำตามทีหลัง กองคลังไม่ได้เป็นคนดำเนินการคะ กองต่างๆเป็นคนดำเนินการเอง แพงหรือถูกกองคลังไม่ทราบ กองคลังทำตามขอบเขตที่กองต่างๆ กำหนดมาให้ตามราคาดังนั้น เป็นของเจ้าของกองทำมาเองคะ กองคลังทำตามให้ทีหลัง ส่วนเรื่องเสื่อยนต์ยังไม่มีคะ

นายประสงค์ โพธิ์มีศิริ
นายกเทศมนตรี

- ส่วนเรื่องเสื่อยนต์ตอนนี้เสียครับ แต่ว่าผมได้ถามคนที่รับผิดชอบและคนที่ใช้ บอกว่าแจ้งไปก็กลัวการดำเนินการในเรื่องของการซ่อมมันยาก เขาก็เลยไม่กล้าเสนอ ซึ่งตอนนี้ก็ยังไม่ทราบเพราะด้วยสาเหตุอะไร แต่ส่วนนี้ไหนๆก็ได้พูดแล้วนะครับว่า ทางกองคลังไม่ได้มีส่วนรู้เห็นในเรื่องของการจัดซื้อจัดจ้าง ผมก็ยังไม่เข้าใจครับว่าการนำเสนอ แจ้งว่าจะอะไรเสียหาย อย่างกองทุกกองแจ้งมาว่า รถคันนี้เสียจะต้องซ่อมแซมอะไรบ้าง ก็ชี้แจงมา แต่ที่เห็นๆคือ พัสดุได้มีการดำเนินการในเรื่องของการจัดหาผู้ดำเนินการซ่อมแซม และก็สอบถามในเรื่องของงบประมาณที่จะใช้จ่ายก็เป็นหน้าที่ของคลังใช้หรือไม่ครับ

นางจรรุวรรณ สีกกลาง
ผู้อำนวยการกองคลัง

- เป็นหน้าที่ของกองคลังคะ แต่ตอนที่เอาไปซ่อมกองคลังไม่ได้เอาไปซ่อม กองต่างๆเอาไปซ่อมเพื่อความรวดเร็ว ก็อยากให้เร็วก็เอาไปซ่อมเองคะ ก็ปฏิบัติตามนี้มาเรื่อยๆคะ เขาเป็นคนกำหนดขอบเขตถึงจะรู้ว่าอะไรเสีย เขาต้องเอาไปถอดตรวจก่อนคะ แล้วทางกองต่างๆก็เป็นคนเอาไปซ่อมเอง แล้วก็เอาใบเสนอราคา เอาใบต่างๆมาให้กองคลังทำตามคะ

นางประภาพรณ โพธิ์มีศิริ
ร.ผอ.กองสาธารณสุขฯ

- ขออนุญาตนะคะ เพราะกองสาธารณสุขมีการซ่อมบ่อย เมื่อก่อนที่เราทำทางกองคลังไม่ได้อนุญาตให้ใครเอาไปซ่อม ไปซ่อมก่อนแล้วทางกองคลังก็ไม่เบิกให้ ท่านนายกต้องจ่ายเอง ที่นี้ตั้งแต่นั้นมาทุกกองไม่มีใครกล้าเอาไปซ่อม เพราะว่าถ้ารถเสียเมื่อไร ต้องประสานพัสดุทันที พัสดูก็น่าจะให้ไปร้านนั้นร้านนี้ หรือไม่ได้สั่งก็บอกให้รอก่อน บันทึกขอบเขตงาน หรืออะไรต่างๆต้องมาก่อน ที่ผ่านมากองไม่เคยเอาไปซ่อมเองคะ ตั้งแต่ปีหรือสองปีที่แล้ว ที่เรามีปัญหา กัน เรื่องรดน้ำ ท่านนายกต้องหาเงินส่วนตัวจ่ายไปเพราะท่านนายกรับผิดชอบเพราะท่านสั่งให้เอาซ่อมเลยก็ได้สำรองจ่ายไป ตั้งแต่นั้นมาการซ่อมเราจะรอกองคลัง พัสดุกองคลังสั่งอย่างเดียวให้เอาไปซ่อมที่ไหน เพราะไม่มีใครกล้าเอาไปซ่อม ณ ตอนนี้ท่านผอ.คลัง อาจจะไม่ทราบว่าการทำงานเป็นแบบไหน ลองถามลูกน้องดูว่าเราทำงานกันแบบไหน ทุกกองไม่ทราบหรอกคะ เพราะว่าพอเสีย /แล้วเราก็ต้องจอด...

แล้วเราก็ต้องจอด พอจอดเราก็ต้องโทรบอกพัสดุก่อนเลยว่ารถขยะเราเสียต้องให้ไปซ่อมร้านไหนนะคะ ถ้าพัสดุนุญาตเราก็กล้าเอาไปถามเขาว่าจะซ่อมอย่างไร ณ ตอนนี้มีปัญหาขึ้นมาเพราะวันนั้นรถขยะเสีย แค่เปลี่ยนลูกยางสามร้อยกว่าบาท คนขับรถต้องจ่ายเองคะ เพราะถ้าเราจอดซ่อมแล้วเราก็ไปต่อไม่ได้เลยขยะเต็มรถ เราไม่กล้าเอาไปซ่อม ไม่กล้าเอามาเบิก เพราะเป็นแบบนี้คะท่าน ผอ. ว่าเราจะทำอย่างไรให้เกิดความรวดเร็ว คุยกันให้เข้าใจ ทำงานก็อยากให้คุยกัน หากจุดจบกันซะว่าเราจะซ่อมกันอย่างไรให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน ถ้าอนุญาตกันบอกให้ไปประสานให้หน่อย อย่างที่ท่านเลขาเคยขอเมื่อสองสามครั้งที่แล้วที่ประชุมกันว่าจะอนุญาตหรือไม่ นี่คือการคับข้องใจของทุกกอง พอเราไปถามมาแล้ว มันไม่ใช่หน้าที่ของกอง มันเป็นที่ของพัสดุนะคะ อยากให้คุยกันให้เข้าใจกันตรงนี้คะว่าจะเอากันอย่างไร ถ้าบอกว่ามอบให้กองไปแล้ว พักสอเคจะดูแลให้ ก็ว่ากันตามนี้ เราก็ไม่ว่า เพราะไม่ได้ผิดระเบียบ เราทำเพื่อจะอำนวยความสะดวกให้กับพัสดุ เราก็จะทำงานร่วมกันได้นะคะ จุดประสงค์ของทุกคนก็อยากทำเพื่อประชาชน ถ้ารถขยะเสียไม่ได้วิ่งวันหนึ่ง ขยะก็จะเยอะ ชาวบ้านก็จะร้องเรียนเข้ามา ตรงนี้ถามว่าก็ลำบากใจเหมือนกัน ตอนนี้เปลี่ยนยางก็ประมาณเดือนครึ่ง ทำรถก็ประมาณหนึ่งเดือนซ่อมมาแล้วตรวจรับแล้วก็เกิดความข้องใจว่าเติมน้ำมันไม่ได้ ก็ออกทำงานไม่ได้ ทั้งที่รถเราจะต้องออกทำงาน ทั้งๆที่ตรวจรับแล้ว เราก็ไม่เข้าใจ เพราะเราก็ต้องส่งออกทำงาน เพราะจำเป็นต้องออกบริการพี่น้องประชาชน ก็บอกเราว่าไม่ให้เอารถออกเพราะบอกเราว่ารถยังไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่าย เราก็ไม่เข้าใจตรงนี้คะ เราก็อยากขอความชัดเจนจากกองคลังว่าจะให้เราดำเนินการกับแบบไหน คุยกันแบบที่แบบน้องกัน ก็อยากให้ ผอ.กองคลัง ลองไปดูในกองว่าคำสั่งนี้เป็นคำสั่งใคร ใครเป็นคนที่ทำให้เกิดปัญหา ท่าน ผอ. อาจจะไม่ทราบ ท่าน ผอ. ลองไปคุยกับพัสดุ ไปคุยกับหน้าห้องท่านดู ไปคุยกับฝ่ายดูว่าเป็นอย่างไร เพราะท่านไม่ได้พูดหรอกคะ ผอ.กองคลังอาจจะไม่ทราบ แต่ฝ่ายพูดมาอย่างไร พักสอพูดมาอย่างไร ให้เอาความจริงมาคุยกัน แล้วงานเราจะเดินได้ นี่คือการคับข้องใจ คือติดันมาอยู่สาธารณสุข ลูกน้องก็เยอะ เครื่องมือเครื่องจักรกลก็เยอะก็เป็นปัญหาในกองคะ ทำงานกันไม่ได้เลย ซ่อมรถแต่ละครั้งก็ต้องเป็นเดือน แล้วก็ไม่เคยได้สนใจตรงนี้คะ

นายณัฐพล ตะพานน้อย
ปลัดเทศบาล

- ตรงนี้ส่วนใหญ่ในการซ่อมนะครับผอ.คลัง เท่าที่ผมสังเกต ก็เป็นตาม พ.ร.บ. จัดซื้อจัดจ้าง ก็เป็นเรื่องเฉพาะเจาะจง ดังนั้นรายงานขอซื้อของจ้างก็เป็นหน้าที่ของพัสดุ ทางกองก็อย่างที่ว่าเป็นคือต้องทำเรื่องกำหนดรายละเอียดการซ่อม สิ่งใดที่มองไม่เห็นภายนอก ก็ต้องส่งไปที่ร้านให้ถอดเช็คภายใน กองบันทึกเสนอมา พักสอก็มีหน้าที่ต่อก็คือรายงานขอซื้อของจ้าง ส่วนนี้ในการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ก็เหมือนการตกลงราคาที่ผ่านมา ก็ไม่น่าจะใช้ห้วงเวลานานเกินปกติ ส่วนนี้ผมก็อยากจะขอให้ทาง ผอ.คลัง ลองสรุปนะครับว่าขั้นตอนที่ทำให้ติดขัดอยู่ทุกวันนี้ ถ้าเป็นวิธีเฉพาะเจาะจงส่วนใหญ่การซ่อมวงเงินไม่น่าจะเยอะ ฉะนั้นก็ขอให้ ผอ.คลัง กำหนดระยะเวลาที่ผมได้นั่งเซ็นหนังสือ บางครั้งผมก็สงสัยครับว่า อย่างที่รถทะเบียน ๘๐ ส่วนใหญ่ผมก็ใช้อยู่บ้างเมื่อวานทางงานนิติการก็ขอใช้รถ แต่ทางหน้าห้องผมก็ได้ตอบว่ารถยังวิ่งไม่ได้ เพราะว่ายังไม่ได้จ่าย ทั้งๆที่ซ่อมเสร็จแล้ว ผมก็งงครับ และอีกครั้งหนึ่งคือศูนย์อูซูพิมาย ยึดรถไว้สองวัน คือซ่อมเสร็จแล้วแต่ยังไม่ดำเนินการเบิกจ่าย จึงไม่ให้นำรถออกมา ผมก็อยากถามว่าถ้าหากมีราชการเร่งด่วนต้องการใช้รถ แต่ก็มีคำตอบหลายครั้งแล้วว่ารถหลวงไม่สามารถใช้ได้ น้ำมันหมดบ้างก็กลายเป็นรถที่ไม่สามารถใช้ในราชการได้เกิดความเสียหาย ก็ขอให้กองคลังชี้แจงตรงนี้ครับ

/ นางจรรวรณ์ สือกกลาง...

นางจรรววรรณ สือกลาง
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ขออนุญาตชี้แจงเรื่องรถ ๘๐ นะคะ ก็คนของสำนักปลัด ขอเอารถเข้าไปซ่อมเองที่ศูนย์พิมายคะ เขาก็เอาเข้าไป ทางศูนย์ก็ได้ถอดตรวจดู และก็ได้กำหนดขอบเขตมาสามหมื่นกว่าบาท ทางสำนักปลัดก็นำมาทำบันทึกและกำหนดขอบเขตมาให้กองคลัง ประมาณสามหมื่นกว่าบาท กองคลังก็ทำบันทึกขออนุมัติให้ในหลักการ ตามระเบียบข้อ ๒๑ ค่ะ มีทั้งหมด ๘ รายการ ก็ได้ทำขออนุมัติให้สามหมื่นกว่าบาท พอทำเสร็จทางศูนย์ก็ได้โทรมาบอกว่าจริงๆแล้วสามหมื่นกว่าบาทมันไม่ใช่ ต้องลดลงอีกมีบางรายการไม่ต้องซ่อม อันนี้คือสำนักปลัดนำไปนะคะ แล้วก็โทรมาประสานกับเจ้าหน้าที่สำนักปลัดไม่รู้เรื่อง เขาก็โทรมาประสานทางกองคลัง ก็บอกว่าต้องลดลงอีก เราก็บอกว่าโอเค และก็ไปคุยกับท่านเลขา และท่านนายกในห้อง ก็เอาเป็นว่าให้ยกเลิกตัวนั้น พอยกเลิกตัวนั้นเสร็จเขาก็บอกว่า เนื่องจากเราเคยทำข้อตกลงเชื่อกับเขาไว้ว่าไม่เกินสองหมื่นบาท ตอนนั้นก็ได้เกินมาเขาก็อยากให้เราทำเพิ่มให้ ให้ทำหนังสือยืนยันไปว่าจะเบิกให้เขาภายใน ๓๐ วัน พอยกเลิกตัวสามหมื่นกว่าบาทเสร็จ รถเขาก็ซ่อมแล้ว พอจะเอารถมา เขาก็ให้เราเอาหนังสือไปแลก ที่นี้กองคลังก็ต้องมาทำขออนุมัติใหม่ เราก็ต้องไปยกเลิกในระบบอันเก่าทั้งหมด แล้วมาขออนุมัติใหม่ ในช่วงที่กำลังทำขออนุมัติอยู่ แล้วจะมาเบิกน้ำมัน มันก็เกิดการขัดแย้งกันใช่หรือไม่ ค่ะ จริงๆแล้วทางกองคลังไม่ได้บอกว่าเบิกไม่ได้วงไม่ได้ จริงๆแล้วเป็นการสื่อสารผิด ช่วงนี้เท่ากับเป็นการซ่อมของรอบที่สอง รอบแรกสามหมื่นกว่าบาท แต่พอซ่อมจริงๆ แล้วมันไม่ถึง ที่นี้ตอนนี้ อยู่ในช่วงที่ซ่อมอยู่ ขออนุมัติตามหลักฐาน ถ้าสมมติว่ากำลังซ่อมอยู่แล้วมาเบิกน้ำมัน สตง. มาตรวจเจออีกโดนอีกคะ

นายวรการ ทัดกลาง
เลขานุการนายกเทศมนตรี

-วันนั้นผมก็ได้เชิญ ผอ.คลัง กับวิชาญเข้าไปคุยกับท่านนายก เผิญว่าในระบบ e-GP ตอนนี้คุณประมาณการมาห้าพัน แต่ไปซ่อมจริงสี่พันห้า ตอนนี้คือระบบไม่สามารถเบิกได้ ดังนั้นจึงให้ไปประมาณการมาใหม่ ที่นี้การกำหนดขอบเขตที่เราได้ขออนุมัติไป แต่จำนวนเงินลดลง เมื่อก่อนสามารถทำได้ เบิกน้อยเท่าไรยังดี แต่ตอนนี้ระบบมันไม่สามารถทำได้ แสดงว่าประมาณการของคุณไม่ ๑๐๐ % วันนั้นก็คุยกับแบบนี้ คือไม่ตรงกับประมาณการ เพราะเราได้ส่งระบบส่งไปกรมบัญชีกลางแล้ว แล้วมีการประมาณการลดลง เราจึงไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ เราไม่สามารถแก้ไขในระบบ e-GP ได้ ถึงแม้จะแก้ได้ก็ยาก ต้องยกเลิกในระบบอย่างเดียว

นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์
รองนายกเทศมนตรี

- ผมขอพูดในแบบนักธุรกิจ ผมไม่รู้อะไร ยังไง ซ่อมได้หรือไม่ แต่ถ้าเป็นเอกชนแจ้งอย่างเดียวครับ จะต้องรอเอกสาร รอระเบียบ รอวิธีการในระบบ e-GP ถัอรออยู่แบบนี้ไม่ต้องทำอะไรหรอกครับ ไม่ว่าเอกชน หรือหน่วยงานภาครัฐก็ตาม แจ้งอย่างเดียวครับ คือ สตง.ตรวจก็จริงอยู่แต่ถามว่าเราทำด้วยความสุจริตใจ เราทำเพื่อความโปร่งใส เพื่อรับใช้ประชาชน ในเมื่อเป็นแบบนี้เราก็ต้องรับผิดชอบร่วมกัน อันไหนที่พอจะดำเนินการไปก่อนได้ ผมคิดว่าน่าจะทำความคุ้นกันได้นะครับ

นางประภาพรพรรณ โพธิ์มีศิริ
ร.ผอ.กองสาธารณสุขฯ

- คือเป็นแบบนี้คะท่านรอง ตามที่ประสบมาคือ เจ้าหน้าที่ของเราเองไม่ตามเอกสาร พอเสนอมาก็ทิ้ง ก็ไม่ตามว่างานวันนี้ต้องเสร็จในวันนี้ อย่างที่ ผอ.คลังว่ายังไม่ได้รับเอกสาร แต่กองต้นเรื่องต้องตามเอกสารด้วย แล้วก็ทำมาทีละอย่างแล้วก็ไม่ได้ตามงาน ก็เคยบอกว่าให้ทำเอกสารทุกอย่างมาพร้อมกัน ตั้งแต่ขออนุมัติ และการกำหนดขอบเขต แล้วก็สั่งลูกน้องไม่ได้ด้วย ตอนนี้ก็จะต้องรีบดำเนินการคะ ถ้าสมมติว่าทำให้ทางราชการเสียหาย ก็จะได้เอาวินัยกันบ้างแล้วคะ ถ้าท่านนายก ท่านผู้บริหารได้อนุญาตตรงนี้แล้ว แล้วการทำงานคนที่เป็นผู้บริหารก็ไม่ตามงาน กองช่าง /เหมือนกันคะก็ไม่ตามงาน...

เหมือนกันค่ะก็ไม่ตามงาน ตอนนี้เรามองเห็นแล้วค่ะว่าไม่ตามงานกัน กองสาธารณสุขเหมือนกัน บางทีหนังสือขึ้นไปแล้ววันนี้ก็ไม่ตามงานกันต่อ ต่อไปนี้ดิฉันก็จะไปตามงานให้ ทีนี้อยากทราบแค่ว่า กองคลังในเรื่องของการกำหนดขอบเขตงาน จะเป็นพัสดุเป็นคนกำหนดขอบเขตงานได้หรือไม่ เพราะจะได้ดำเนินงานไปทีเดียวเลย ไม่ใช่พัสดุกองนะค่ะ เป็นพัสดุกกลางเป็นคนกำหนด ในระเบียบสามารถทำได้หรือไม่ค่ะ ทางกองจะได้ทำแคंबันทีกมา แล้วในส่วนของพัสดุกกลางที่กำหนดขอบเขตงาน เดียวก็ไม่ตรงกับทางร้านบ้าง ให้พัสดุกกลางทำเลยได้หรือไม่ อยากรถาม ผอ. กองคลังตรงนี้ค่ะ

นางจรรุวรรณ สือกลาง
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ระเบียบข้อ ๒๑ บอกว่าเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นคนกำหนดขอบเขต คนกำหนดขอบเขตก็น่าจะเป็นเจ้าของงานค่ะ ทีนี้เราจะทราบว่าการแบบไหน จะได้ชัดเจน อย่างเช่นรถก็ให้กองทำบ้นทีกมา ทำขอบเขตมาให้เราด้วย ก็เท่ากับกองเอาไปซ่อมแล้ว เอาไปถอดตรวจดูแล้ว แล้วเราก็มารทำตามให้ ตามที่คุณทำกำหนดขอบเขตมา อย่างเช่นของสำนักปลัดว่าเริ่มจากตรงไหน เราก็ทำจาขอบเขตที่ทางสำนักปลัดได้กำหนดมาให้ เราก็ซ่อมตามรายการนั้น แต่พอซ่อมจริงๆ ทางร้านก็บอกว่ามีรายการบางรายการไม่ต้องซ่อม ก็เลยต้องกำหนดของเขตใหม่ค่ะ คือต้องเริ่มต้นใหม่

นายประสงค์ โพธิ์มีศิริ
นายกเทศมนตรี

- ผมได้ข้อมูลมาไม่รู้ว่าจะมีข้อเท็จจริงกันอย่างไรนะครับ ด้วยความอดัดใจในการบริหารงานว่าแต่ละกองฝ่ายมาคุย มาปรึกษาว่านำเสนอไปแล้ว กองคลังไม่เห็นด้วย งานถึงเข้าทุกเรื่องแล้วงบประมาณที่ตกไปก็เพราะกองคลังชะลอ ในเรื่องของการใช้งบประมาณ จนหมดหวังของการใช้งบประมาณแล้ว ก็ตกเป็นเงินสะสมไป ตรงนี้แหละครับ ผมถึงอยากพูดอยู่เรื่อยๆ ติดขัดอยู่เรื่อยๆ ครับ คลังจะมากบอกว่า แต่ละกองเอาไปซ่อม แล้วก็ทำเรื่องมาเบิก ผมยังไม่เห็นเลยนะครับ

นางจรรุวรรณ สือกลาง
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ท่านนายกคะ ขออนุญาต ว่ากองคลังชะลออยากทราบว่าใคร เอามาคุยกันดีหรือไม่ค่ะ ว่ากองคลังให้ชะลอเรื่องงบประมาณ แล้วเงินตกเป็นเงินสะสม เงินที่ตกเป็นเงินรายจ่ายประจำ

นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์
รองนายกเทศมนตรี

- ผมว่าแบบนี้ครับ ทีแล้วมาก็ให้ผ่านไป แต่ส่วนอันใหม่เราก็ทำกันใหม่ ส่วนไหนที่คุยกับได้เราก็สามารถทำก่อนได้ ถ้าสามารถอำนวยความสะดวก หรือเป็นการบริการประชาชนในเขตเทศบาลให้ดีขึ้น ผมว่าต้องดำเนินการโดยเร็วครับ

นายวรการ ทัดกลาง
เลขานุการนายกเทศมนตรี

- ขออนุญาตว่า เราจะนับหนึ่งกันอย่างไร เรื่องของการบำรุงซ่อมแซมรักษา ถ้าเรามาคุยกันคือเราต้องเริ่มจากส่วนไหนก่อน ให้ถูกต้องตามระเบียบ ไม่มีอะไรที่ถูก ๑๐๐% หรือกนะครับ แต่ขอให้ผิคน้อยที่สุดเท่าที่จะทำได้ ผมเห็นปัญหาแล้วว่าที่ดำเนินการไม่ได้เมื่อมีบ้นทีกเจ้าของเรื่องมาแล้ว พร้อมกำหนดขอบเขต TOR คือการกำหนด TOR มันไม่เป็นจริง ใครกำหนดก็ไม่เป็นจริง เรื่องซ่อมรถใครรู้จริงบ้างครับ แม้แต่ร้านซ่อมรถยังไม่รู้จริง เรื่องรถ ๘๐ ผมพูดแบบนี้เลย ไปถอดตรวจก่อน บางเรื่องต้องถอดตรวจก่อน หาปัญหาทันตรงนี้แล้วก็แก้ไขกันตรงนี้ ก็จะมีรายการตัวอย่างไปเรื่อยๆ เพราะสภาพเครื่องจักร เครื่องไม้เครื่องมือของเทศบาลตำบลโนนสูง มันอยู่ในระบบของการควรจะจำหน่ายทิ้งเกือบทั้งหมดแล้ว เพราะซื้อมาเยอะ ซ้อมมานาน เกิน ๑๐ ปีทุกตัวลองถอดตรวจเช็คดู ผมว่าการกำหนดขอบเขตไม่ถูก เพราะผมเข้าใจแล้วว่ามีกำหนด TOR

/ แล้วนำเข้าไปในระบบ e-GP....

แล้วนำเข้าไปในระบบ e-GP ก็จะไปปรากฏที่กรมบัญชีกลาง คุณจะขอมอะไรก็ขอมไป แต่พอเอารุดไปถอดเสร็จแล้ว ไม่ขอม ตัดลดรายการลง เมื่อตัดลดรายการลง เราก็ต้องนับหนึ่งใหม่ใช่ไหมครับ ผอ.กองคลัง เราต้องมากำหนด TOR ใหม่ ดังนั้นรถก็ต้องจอด เพราะจะมาวิ่งเลยไม่ได้ ผมเข้าใจแบบนี้ครับ เพราะระเบียบใหม่เป็นกรมบัญชีกลางเป็นคนกำหนดคุ้ระบบเองทั้งหมด มันก็ต้องเริ่มต้นใหม่ทั้งหมด แล้วเราจะทำอย่างไรที่จะทำให้ TOR ถูกต้องทั้งหมด จะกำหนดโดยเจ้าของเรื่องได้หรือไม่ ผมก็เคยขอร้องว่าให้ธุรการ หรือเจ้าหน้าที่พัสดุกอง คุยกับพัสดุกอง ให้เข้าใจกัน แล้วทำให้งานเดินกันได้หรือไม่ แล้วเราจะเริ่มต้นกันอย่างไร เรารู้ปัญหาแล้วว่า TOR ไม่ถูกต้อง ในเมื่อเข้าระบบแล้วก็เข้าไปแก้ยาก คลังจังหวัดก็ไม่แก้ให้ ที่ไหนก็ไม่แก้ให้ จะทำกันอย่างไรต่อไป นี่คือปัญหาในระบบทั้งหมด

นายอมรรัตน์ ปานเจริญศักดิ์
รองนายกเทศมนตรี

- ครับ หายที่สุดก็อยู่ที่คนในองค์กร ถ้าเราไม่ช่วยกันคนละไม้ละมือ มันก็จะยิ่งเข้าไปใหญ่ ยิ่งทำให้เกิดความเสียหาย ถ้าเราร่วมมือกันแก้ไขก็อาจจะเร็วยิ่งขึ้น สุดท้ายแล้วก็อยู่ที่คนในองค์กรของเรา ช่วยกันแก้ไขปัญหา หาทางออกช่วยกัน ไม่ใช่จะโยนกันไปโยนกันมา พอเวลามีปัญหา ก็จะโทษกัน สุดท้ายก็เกิดความเสียหายต่อองค์กร ก็อยากฝากทุกคนให้ช่วยกัน อยู่ที่เราช่วยกันแก้ไข ปัญหา ทำให้ถูกระเบียบก็จะช่วยให้งานเดินได้เร็วขึ้น ก็อยากฝาก ผอ.กองทุกกองกำชับ ผู้ใต้บังคับบัญชาของท่านให้ความร่วมมือ ให้รู้จักบทบาทหน้าที่ของตัวเอง ท่านต้องทำหน้าที่ของท่าน ว่าทำอย่างไรจะเป็นประโยชน์ต่อองค์กร ทำอย่างไรจะดีต่อองค์กรของเรา

นายสุรสี งามโคกสูง
รองปลัดเทศบาล

- เรียนท่านนายกเทศมนตรี ท่านรองนายกเทศมนตรี ท่านเลขานายกเทศมนตรี ท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านนะครับ อย่างประเด็นเรื่องที่จะแก้ไขปัญหารีเรื่องนี้ ผมก็อยากในแต่ละกองมีการประสานงานกันกับทางกองคลังในเรื่องของการขอม ในเรื่องปัญหาของ TOR คือเจ้าหน้าที่ในกองที่ทำ TOR ขึ้นมา ก็จะมีคำสั่งแต่งตั้งขึ้นมาแล้ว แล้วก็มีการทำขออนุมัติทำ TOR ขึ้นมา บางครั้ง TOR ก็จะมีปัญหาเรื่องของการ ไม่สามารถที่จะเข้าไปจัดซื้อจัดจ้างได้ และได้ทำไปแล้ว เพราะฉะนั้นเวลาทำ TOR ผมอยากให้กรรมการได้คุยกับทางพัสดุก่อน พูดคุยกันว่าจะเสนอตรงนี้ ดัดขัดเรื่องนี้ แต่ในกรณีของรถ ๘๐ ผมว่าเป็นปัญหาเกิดจากทางร้านขอม คือเจ้าหน้าที่กำหนด TOR ไม่ผิดแล้วครับ แต่เป็นทางร้านที่ผิด เพราะเวลาเราทำ TOR เราก็ต้องถามทางร้านว่าต้องขอมอะไรบ้าง กรรมการก็จะเอาตามที่ทางร้านกำหนดมา คือส่วนนี้ทางเจ้าหน้าที่เราไม่ได้ผิดครับ เพราะทางร้านได้แก้ไขใน TOR เอง

นางจรรุวรรณ สือกลาง
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ถ้าเราทำวิธีเฉพาะเจาะจง ถ้ายังไม่ทำสัญญา เราก็สามารถดำเนินการเองได้ เราเคยลบกอบอลแล้ว ก็ยกเลิกเองได้ค่ะ สำหรับรถ ๘๐ ปัญหาตอนนี้คือ เราต้องมากำหนด TOR ใหม่ ขอบเขตใหม่ ขอบเขตก็คือสำนักปลัดต้องทำใหม่ ซึ่งวิธีเฉพาะเจาะจงเราเคยพูดถึงเรื่องขั้นตอนในการประชุมไปแล้วค่ะ สิ่งที่เราเจ้าของเรื่องจะต้องทำมาคือบันทึกขออนุมัติขอม และกำหนด TOR มา ถ้าเกิดว่า ตอนนั้นราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ ต้องมีราคากลางด้วย แต่ว่าตอนนี้ระเบียบได้เปลี่ยนใหม่ คือไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ คือต้องมีบันทึกขออนุมัติขอมตามระเบียบข้อ ๒๒ ก่อน แล้วไปขออนุมัติเงิน ข้อ ๒๔ ซึ่งตอนขออนุมัติเราขออนุมัติตามขอบเขตที่ท่านกำหนดมาค่ะ ว่ามีขอมอะไรบ้าง ในเมื่อขอบเขตมันผิดครั้งที่ ๑ เราก็ต้องมากำหนดขอบเขตใหม่ เพื่อที่เราจะต้องมาบันทึกขออนุมัติรอบที่ ๒ ใหม่ เรายกเลิกเองในระบบคือตอนนี้เรายกเลิกเป็นแล้ว ยกเลิกได้แล้วค่ะ ถ้ายังไม่ทำสัญญา คือเราสามารถทำได้เลยค่ะ

นายประสงค์ โพธิ์มีศิริ
นายกเทศมนตรีฯ

- สรุปล้วนนะครับ สำหรับการแจ้งซ่อม หรือการดำเนินการในเรื่องของการใช้งบประมาณ แต่ละกองฝ่ายนำเสนอมา กองคลังครับ ผมอยากจะให้ดำเนินเรื่องให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งอาทิตย์เป็นอย่างช้า นะครับ ให้ดำเนินการอนุมัติซ่อม หรือมีการปรับปรุงแก้ไขภายในหนึ่งอาทิตย์นะครับ ก็ที่ผ่านมาก็เป็นเดือนหรือสองเดือนก็มี ก็ฝากให้คลังช่วยดำเนินการ และฝากปลัดช่วยติดตามด้วยครับ เพราะว่าเป็นการทำงานที่ช้า และผลประโยชน์ที่ชาวบ้านจะได้รับก็แทบไม่เห็นเลย สรุปคือต้องการความเห็นอกเห็นใจ และความร่วมมือ และขอข้อมูลที่ชัดเจนว่าเสนอมาแล้วติดขัดตรงไหนให้รีบชี้แจงแล้วดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งอาทิตย์ ขอบคุณครับ

นางจารุวรรณ สีกกลาง
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ขออนุญาตคะ หนึ่งอาทิตย์น่าจะไม่ทันคะ เพราะว่าด้วยระเบียบแล้ว ที่เคยประชุมกันวันนั้นคือ ๑๕ วันคะ

นายประสงค์ โพธิ์มีศิริ
นายกเทศมนตรีฯ

- คือเป็นงานเร่งด่วนครับ เพราะรถที่เสียเป็นรถน้ำ รถดับเพลิง รถดับหน้าชุดหลัง รถขยะ ถ้าเสียเป็นเวลานาน แล้วกว่าจะนำเข้ามาซ่อมอีก ก็จะไม่ใช้เวลาเป็นเดือนเลยหรือครับ ก็อยากให้เร็วที่สุดครับ คือที่ผมกำหนดคือการดำเนินการเรื่องเอกสารขออนุมัติและดำเนินการส่งซ่อมภายในหนึ่งอาทิตย์ ไม่ใช่กำหนดการซ่อมให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งอาทิตย์ จะทันหรือไม่ครับ

นางประภาพรรณ โพธิ์มีศิริ
รท.ผอ.กองสาธารณสุขฯ

- ในส่วนของการแจ้งซ่อม สมมติว่าคำพันซ์ขับ คำพันซ์บันทึกแจ้งมา อูรการก็จะบันทึกเสนอไปว่าเสียหายที่จุดไหน รดอาการเป็นอย่างไร ลำดับที่ ๒ ต่อมาคือแจ้งคณะกรรมการตรวจสอบสภาพพอแจ้งคณะกรรมการตรวจสอบภายในหนึ่งวัน แล้วก็แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนดขอบเขตพอกำหนดขอบเขตแล้วก็ประกาศว่าขอบเขตเป็นแบบนี้ แล้วกองก็จะนำรถเข้าไปตรวจสอบว่าอะไรเสียบ้าง ซ้ำรถตรงไหน ก็จะมารายงานชี้แจง พร้อมทั้งให้ทางร้านเสนอราคา มา เพื่อที่จะได้มากำหนดขอบเขต และส่งใบเสนอราคาเสนอคลังดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไปคะ

นางจารุวรรณ สีกกลาง
ผู้อำนวยการกองคลัง

- พอถึงพัสดุแล้ว พัสดุก็นำมาทำบันทึกขออนุมัติบันทึกหลักการหนึ่งวัน บันทึกฐานหนึ่งวัน พออนุมัติเสร็จก็ส่งใบสั่งซื้อส่งจ้างไปให้ทางร้านและให้เวลาร้านดำเนินการซ่อม รวมอยู่ที่คลังสามวันคะ

นายวรการ ทัดกลาง
เลขานุการนายกเทศมนตรี

- สรุปคือ เริ่มจากบันทึกของเจ้าของเรื่องหรือคนดูแลรถ ถึงอูรการ เสนอ ผอ. เสนอถึงคณะกรรมการตรวจสอบสภาพ ภายใน ๑ วัน นำรถไปถอดตรวจอีก ๑ วัน พิจารณากำหนด TOR ๑-๒ วัน พอเสร็จทางกองก็ส่งไปที่คลัง กองคลังก็ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ เป็นเวลา ๓ วัน รวมเป็น ๖ วัน ถึงจะส่งร้านซ่อมต่อไป สรุปภายในหนึ่งอาทิตย์ถึงร้านซ่อมนะ ครับ และมีกระบวนการทั้งหมด ภายใน ๑๔ วัน ตรวจรับแล้วรถสามารถวิ่งได้เลย

นายณัฐพล ตะพานน้อย
ปลัดเทศบาล

- ต่อไป เป็นเรื่อง ร่างประกาศเทศบาลตำบลโนนสูง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์อัตราค่าบริการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐของเทศบาลตำบลโนนสูง เรื่องนี้ผมขอมอบให้ทางกองคลังเพื่อดำเนินการต่อไปครับ
คือ ๑. การเสนอคณะกรรมการประกอบด้วย ผอ.กองทุกกอง เป็นคณะกรรมการ
๒. ประชุมพิจารณาตามร่าง เพื่อเสนอท่านนายกเห็นชอบประกาศ เพื่อประกาศใช้ต่อไป

/ในเรื่องของค่าตอบแทน....

ในเรื่องของคำตอบแทน อ้างตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ครับ ตามข้อที่ ๑ บุคคลหรือ คณะกรรมการที่สามารถเบิกคำตอบแทนได้คือ กรรมการตรวจการจ้าง กรรมการที่ได้รับการ แต่งตั้ง เช่นการสอบราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ มีกรรมการซื้อ/จ้าง กรรมการตรวจรับพัสดุ เป็นต้น ก็ตามร่างที่ได้ส่งให้ เพราะฉะนั้นตรงนี้ผมก็ขอมอบให้กองคลังเป็นต้นเรื่องในการนำเสนอ เพราะ หนังสือสั่งการ ก็ได้มีการสั่งมานานแล้วครับว่าให้ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ ก็คาดว่าจะเป็นการออกตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง ตอนท้ายหนังสือที่อ้างถึงดังกล่าว ก็ได้มีการกำกับข้อ ๒.๕ การเบิกจ่ายคำตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการนอกเหนืออื่นๆ แตกต่างจากที่กำหนดไว้ใน หลักเกณฑ์นี้ ให้ทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ ให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นวันเดียวกันที่ พ.ร.บ. มีผลบังคับ ใช้ ก็ขอมอบให้กองคลังดำเนินการตามเรื่องดังกล่าว จำนวน ๒ เรื่อง ให้รวดเร็วที่สุดครับ

- ต่อไปเรื่องแนวทางปฏิบัติการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ให้กองคลัง ดำเนินการให้เป็นไปตามหนังสือ สั่งการ คือการดำเนินการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงทุกประเภท ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ในที่นี้ก็คือ หัวหน้าเจ้าหน้าที่เป็นผู้ลงนามใบสั่งจ่ายน้ำมัน ที่สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นผู้จัดทำให้ โดยกรณียังไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับประเภท ปริมาณราคาน้ำมันที่สั่งซื้อ อาจเว้นรายละเอียด ดังกล่าวไว้ก่อนก็ได้ ข้อถัดมา ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ส่งมอบใบสั่งจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงส่วนหนึ่งให้แก่ ผู้จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ก็เป็นเรื่องของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติตามหนังสือสั่งการต่อไป ครับ ตามแนวทางปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังกล่าว

- ต่อไปเป็นเรื่องมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติไม่ชอบในระบบราชการ ก็เกี่ยวข้องกับหนังสือสั่งการจากสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ก็ได้ให้หน่วยงานทั้งหมด และสถานศึกษา ถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการป้องกันการทุจริต และ ประพฤติไม่ชอบในระบบราชการ ตามรายละเอียดที่ได้แจกให้ทุกท่านแล้วนะครับ

- ต่อไปเป็นเรื่องเบิกจ่ายเงินที่เป็นคำตอบแทนหรือสวัสดิการ ส่วนนี้ก็ขอให้ทาง ผอ.กองคลังได้ ติดตามเร่งรัดเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายให้เร็ว อย่าให้เกิดปัญหาอย่างเช่นที่ ผ่านมาเกี่ยวกับการเบิกจ่าย ไม่ว่าจะเป็นเรื่องคำตอบแทนพนักงานจ้าง หรือจ้างเหมาต่างๆ ก็ขอให้เร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระบบ ให้เร็วขึ้นนะครับ ของกองคลังก็หมดแค่นี้ครับ ขอขอบคุณครับ

- ต่อไปเป็นของกองช่าง เชิญครับ

นายชัย หมายแก้วกลาง
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ

- ครับ สำหรับกองช่าง ตอนนี้มีงานโครงการของถนน คสล. ถนนตะโกงงอ ซึ่งตอนนี้จะอยู่ในช่วง จะหมดสัญญาประมาณวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ซึ่งทางกองช่างได้ทำหนังสือแจ้งเพื่อเร่งรัด ไปแล้วครับ ทางผู้รับจ้างก็ได้ประสานงานพูดคุยกันเกี่ยวกับการทำงาน ความล่าช้า และงานที่จะ ดำเนินการต่อในส่วนถนน คสล. ถนนตะโกงงอ ก็คือว่าจะติดขัดในเรื่องติดงานที่ในไทยอยู่ เขาก็เข้าอยู่ครับว่าต้องโดนปรับอยู่แล้ว คืออาจจะเข้ามาทำงานได้ในสัปดาห์หน้าครับ และในส่วน ของงานโครงการไทยนิยม ยั่งยืน ซึ่งทางกองช่างก็ได้ดำเนินการไปแล้ว ๒๐ โครงการ ตอนนี้ได้ส่ง แบบส่งประมาณการไปทางอำเภอเรียบร้อยแล้วครับ แล้วก็ในส่วนงานขยายผิวจราจรก็ได้ ตามหนังสือ อยู่ในช่วงส่งหนังสือไปที่กรมทางหลวงแล้วครับ กำลังตามหนังสือขอเร่ง เพื่อที่จะขอ อนุมัติจากทางหลวงต่อไปครับ ทางกองช่างมีเพียงเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ

/นายณัฐพล ตะพานน้อย....