



บันทึกข้อความ

กองคลัง
เลขที่รับ 350 /
วันที่ 27 / เม.ย. / 66
เวลา 14.00 น.

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลโนนสูง

ที่ นม ๕๕๒๐๔/ ๑๘๕

วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำร่างขอบเขตรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางของการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

งานพัสดุ

งานการเงิน เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง

งานผลประโยชน์

งานแผนที่

งานธุรการ

ส.ก.

๑. ความเป็นมาและเหตุผลความจำเป็น

ด้วยกองช่างมีความประสงค์จะขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของกองช่าง จำนวน ๕๙ รายการ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท และจากการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โอนครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ โอนเพิ่มจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท และมีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่ายในครั้งนี้ มีรายละเอียดต่อไปนี้

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและภารกิจอื่นๆ ของกองช่าง จึงขอดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ให้ได้พัสดุตรงตามความต้องการในการปฏิบัติงานและสอดคล้องตามภารกิจของเทศบาลตำบลโนนสูง สามารถใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าเหมาะสมกับงบประมาณที่ได้จ่ายไป

๓. คุณลักษณะเฉพาะและรายละเอียดของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อในครั้งนี้

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุ	จำนวน หน่วย	<input type="checkbox"/> ราคามาตรฐาน <input checked="" type="checkbox"/> ราคาท้องตลาด <input type="checkbox"/> ราคาย้อนหลัง ๒ ปีงบประมาณ	จำนวนเงิน	พัสดุที่ผลิต		หมายเหตุ
					ในประเทศ	ต่างประเทศ	
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ๘๐ แกรม	๕๐ รีม	<input type="checkbox"/>	๑๔๐	๗,๐๐๐	/	ให้พิจารณา สินค้าที่ผลิตใน ประเทศ - ผู้ประกอบการ SMEs เป็น อันดับแรก - เว้นแต่ จำเป็นต้อง นำเข้าจาก ต่างประเทศตาม เงื่อนไข ข้อ ๔.๑.๑.๓
๒	กระดาษถ่ายเอกสาร A๓ ๘๐ แกรม	๑๐ รีม	<input type="checkbox"/>	๒๓๐	๒,๓๐๐	/	
๓	หมึกเติมตลับขาด (สีน้ำเงิน)	๖ ขวด	<input type="checkbox"/>	๑๕	๙๐	/	
๔	หมึกเติมรันนิ่งหมึกเบอร์ (สีดำ)	๒ ขวด	<input type="checkbox"/>	๑๕๐	๓๐๐	/	
๕	ตรายางวันที่ (เลขาอารบิก)	๒ อัน	<input type="checkbox"/>	๘๐	๑๖๐	/	
๖	กล่องพลาสติกใส่เอกสาร ๕ ชั้น	๔ กล่อง	<input type="checkbox"/>	๗๖๐	๓,๐๔๐	/	
๗	ดินสอดำ ๒ B	๓ โหล	<input type="checkbox"/>	๗๐	๒๑๐	/	
๘	ยางลบ (๕๐ ก้อน/กล่อง)	๑ กล่อง	<input type="checkbox"/>	๒๒๐	๒๒๐	/	
๙	ปากกาลูกกลิ้ง (หมึกสีน้ำเงิน) ขนาด ๐.๓๘	๕ โหล	<input type="checkbox"/>	๑๘๐	๙๐๐	/	
๑๐	ปากกาไวท์บอร์ด (สีน้ำเงิน)	๖ ด้าม	<input type="checkbox"/>	๒๐	๑๒๐	/	
๑๑	สมุดปกน้ำเงิน No. ๒	๒ โหล	<input type="checkbox"/>	๓๖๐	๗๒๐	/	
๑๒	ทะเบียนหนังสือรับ	๒ เล่ม	<input type="checkbox"/>	๗๕	๑๕๐	/	
๑๓	กาวแท่ง ๒๑ g	๒ โหล	<input type="checkbox"/>	๙๐๐	๑,๘๐๐	/	
๑๔	กาวสองหน้าแบบบาง ๓/๔	๖ ม้วน	<input type="checkbox"/>	๒๕	๑๕๐	/	
๑๕	เทปใส ขนาด ๑ นิ้ว	๑ โหล	<input type="checkbox"/>	๔๘๐	๔๘๐	/	
๑๖	คลิปหนีบดำ ๒ ขา No.๑๑๐	๕ กล่อง	<input type="checkbox"/>	๓๕	๑๗๕	/	
๑๗	คลิปหนีบดำ ๒ ขา No. ๑๑๒	๕ กล่อง	<input type="checkbox"/>	๒๐	๑๐๐	/	
๑๘	คลิปหนีบดำ ๒ ขา No. ๑๐๖	๕ กล่อง	<input type="checkbox"/>	๑๒๐	๖๐๐	/	
๑๙	คลิปหนีบดำ ๒ ขา No. ๑๐๘	๕ กล่อง	<input type="checkbox"/>	๖๕	๓๒๕	/	
๒๐	แฟ้มเสนอเซ็น (สีเขียว ๑๒ แฟ้ม สีเหลือง ๑๒ แฟ้ม)	๒๔ แฟ้ม	<input type="checkbox"/>	๑๕๐	๓,๖๐๐	/	

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุ	จำนวน หน่วย	<input type="checkbox"/> ราคามาตรฐาน <input checked="" type="checkbox"/> ราคาท้องตลาด <input type="checkbox"/> ราคาย้อนหลัง ๒ ปีงบประมาณ	จำนวนเงิน	พัสดุที่ผลิต		หมายเหตุ
					ใน ประเทศ	ต่าง ประเทศ	
๒๑	เครื่องเจาะกระดาษ ๒ รู ขนาด ๑๕๐ แผ่น	๑ เครื่อง		๒,๑๐๐	๒,๑๐๐	/	ให้พิจารณา สินค้าที่ผลิตใน ประเทศ - ผู้ประกอบการ SMEs เป็น อันดับแรก - เว้นแต่ จำเป็นต้อง นำเข้าจาก ต่างประเทศตาม เงื่อนไข ข้อ ๔.๑.๑.๓
๒๒	ไม้บรรทัดพลาสติกแข็ง ยาว ๑๒ นิ้ว	๑ โหล		๖๐	๖๐	/	
๒๓	ไม้บรรทัดเหล็ก ยาว ๑๒ นิ้ว สแตนเลส	๒ อัน		๒๕	๕๐	/	
๒๔	ผ้าพิมพ์ติด-แกนคู่	๒ กล่อง		๕๕	๑๑๐	/	
๒๕	ใบมีดคัตเตอร์เล็ก	๒ กล่อง		๒๕	๕๐	/	
๒๖	แฟ้มสันติด ขนาด ๔ นิ้ว	๓๖ แฟ้ม		๖๐	๒,๑๖๐	/	
๒๗	ลวดยิง รุ่น T๓-๑๐MB	๑๒ กล่อง		๕๐	๖๐๐	/	
๒๘	เครื่องเย็บกระดาษ No.๓๕	๒ อัน		๓๖๐	๗๒๐	/	
๒๙	เครื่องเย็บกระดาษ No.๑๐	๒ อัน		๘๕	๑๗๐	/	
๓๐	ลวดเย็บกระดาษ No.๓๕	๑ กล่อง		๔๘๐	๔๘๐	/	
๓๑	ลวดเย็บกระดาษ NO.๑๐	๑ กล่อง		๒๐๐	๒๐๐	/	
๓๒	ปกเก็บเรื่องหนา ทรายครุฑ สีน้ำตาล	๒ ห่อ		๒๕๐	๕๐๐	/	
๓๓	แฟ้มกระดาษ F ๔	๔ โหล		๑๘๐	๗๒๐	/	
๓๔	ปากกาลูกกลิ้ง (หมึกสีแดง) ขนาด ๐.๓๘	๒ โหล		๑๘๐	๓๖๐	/	
๓๕	ปากกาลูกกลิ้ง (หมึกสีดำ) ขนาด ๐.๓๘	๒ โหล		๑๘๐	๓๖๐	/	
๓๖	เครื่องยิงบอร์ดงานหนัก	๑ เครื่อง		๑,๖๐๐	๑,๖๐๐	/	
๓๗	ลวดยิง เบอร์ ๒๓/๖	๓ กล่อง		๖๐	๑๘๐	/	
๓๘	ลวดยิง เบอร์ ๒๓/๘	๕ กล่อง		๗๐	๓๕๐	/	
๓๙	เครื่องเย็บขนาดใหญ่ ๒๐๐ แผ่น	๑ เครื่อง		๒,๔๐๐	๒,๔๐๐	/	
๔๐	ลวดเย็บ เบอร์ ๒๓/๖	๒ กล่อง		๖๐	๑๒๐	/	
๔๑	ลวดเย็บ เบอร์ ๒๓/๘	๒ กล่อง		๗๐	๑๔๐	/	
๔๒	ลวดเย็บ เบอร์ ๒๓/๑๓	๒ กล่อง		๘๐	๑๖๐	/	
๔๓	ลวดเย็บ เบอร์ ๒๓/๑๗	๒ กล่อง		๙๐	๑๘๐	/	
๔๔	ลวดเย็บ เบอร์ ๒๓/๒๐	๒ กล่อง		๑๐๐	๒๐๐	/	
๔๕	ลวดเย็บ เบอร์ ๒๓/๒๔	๒ กล่อง		๒๐๐	๔๐๐	/	
๔๖	ซองใส่เอกสารสีน้ำตาลทรายครุฑ ขนาด A ๔ ไม่ขยายข้าง	๒ มัด		๒๕๐	๕๐๐	/	
๔๗	ซองใส่เอกสารสีน้ำตาลทรายครุฑ ขนาด A ๔ ขยายข้าง	๒ มัด		๒๖๐	๕๒๐	/	
๔๘	เชือกขาวแดง	๕ มัด		๕๕	๒๗๕	/	
๔๙	กระดาษทำปก ๑๒๐ แกรม (สีชมพู)	๒ รีม		๑๒๐	๒๔๐	/	
๕๐	กระดาษทำปก ๑๒๐ แกรม (สีฟ้า)	๒ รีม		๑๒๐	๒๔๐	/	
๕๑	กระดาษทำปก ๑๕๐ แกรม (สีเหลือง)	๓ รีม		๑๔๐	๔๒๐	/	
๕๒	กระดาษทำปก ๑๕๐ แกรม (สีเขียว)	๓ รีม		๑๔๐	๔๒๐	/	
๕๓	กระดาษทำปก ๑๕๐ แกรม (สีฟ้า)	๓ รีม		๑๔๐	๔๒๐	/	
๕๔	กระดาษทำปก ๑๕๐ แกรม (สีชมพู)	๓ รีม		๑๔๐	๔๒๐	/	
๕๕	สติ๊กเกอร์ใสเอ ๔	๓ รีม		๑๕๐	๔๕๐	/	
๕๖	ตลับขนาด สีน้ำเงิน เบอร์ ๒	๓ อัน		๔๐	๑๒๐	/	
๕๗	ตลับขนาด สีแดง เบอร์ ๒	๑ อัน		๔๐	๔๐	/	
๕๘	แผ่นพลาสติกทำปก	๒ รีม		๑๓๐	๒๖๐	/	
๕๙	มีดคัตเตอร์เล็ก	๓ อัน		๔๐	๑๒๐	/	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สี่หมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)				๔๑,๒๕๕			



๔. เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

๔.๑ การจัดซื้อ

๔.๑.๑ การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๔.๑.๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดทำร่างของเขตของงานหรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุตามวัตถุประสงค์การใช้งาน และเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๔.๑.๑.๒ กรณีที่พัสดุที่หน่วยงานของรัฐต้องการใช้งานที่เป็นพัสดุที่ไม่มีผลิตภายในประเทศหน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุได้ตามวัตถุประสงค์การใช้งานโดยไม่ต้องกำหนดว่าเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ กรณีนี้ไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น

๔.๑.๑.๓ ในกรณีที่พัสดุที่หน่วยงานของรัฐต้องการใช้งานเป็นพัสดุที่มีผลิตภายในประเทศแต่ไม่เพียงพอต่อความต้องการในประเทศ หรือมีผู้ประกอบการเข้ายื่นข้อเสนอจำนวนน้อยราย หรือมีความจำเป็นจะต้องมีการใช้พัสดุที่ผลิตจากต่างประเทศหรือนำเข้าพัสดุจากต่างประเทศให้หน่วยงานของรัฐ จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามวัตถุประสงค์การใช้งาน และเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาโดยจะเสนอไปพร้อมกับขั้นตอนขอความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้างก็ได้ ในกรณีดังนี้

(๑) เป็นการจัดหาอะไหล่ที่มีความจำเป็นจะต้องระบุคุณลักษณะเฉพาะและจำเป็นต้องนำเข้าจากต่างประเทศ

(๒) กรณีมีความจำเป็นจะต้องมีการใช้พัสดุที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศซึ่งเป็นการจัดหาครั้งหนึ่งที่มีวงเงินไม่เกิน ๒ ล้านบาท หรือราคาพัสดุนำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒ ล้านบาท

กรณีนอกจากวรรคหนึ่ง (๑) และ (๒) ให้เสนอผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นเพื่ออนุมัติ

กรณีตามวรรคหนึ่ง (๒) หากพิจารณาแล้วสามารถแยกราคาต่อหน่วยได้ว่าราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒ ล้านบาท กรณีนี้แม้วงเงินรวมทั้งสัญญาจะเกิน ๒ ล้านบาทถ้าเข้ากรณีใดกรณีหนึ่งให้ขออนุมัติต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ แต่หากไม่สามารถแยกพิจารณาราคาต่อหน่วยได้ ก็ให้พิจารณาจากมูลค่าของสัญญา ถ้าไม่เกิน ๒ ล้านบาท ให้ขออนุมัติต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

๕. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

เป็นบุคคลธรรมดาที่มีอาชีพโดยตรง หรือนิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SMEs กับ สำนักงานวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางหรือขนาดย่อม (สสว.) พร้อมให้แนบหลักฐานการขึ้นทะเบียน SME

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันถัดจากวันได้รับใบสั่งซื้อ

๗. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันถัดจากวันได้รับใบสั่งซื้อ ณ กองช่าง

๘. ผู้ตรวจรับพัสดุและวิธีการตรวจรับพัสดุ

มอบหมายให้นางสาววรรณพร วัดเวียงคำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เป็นผู้ตรวจรับพัสดุหรือตรวจสอบพัสดุ การตรวจสอบพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ สามารถดำเนินการ ดังนี้

๘.๑ กรณีที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศที่ได้รับการรับรองจากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยให้ตรวจสอบรายการพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือ

๘.๒ กรณีเป็นพัสดุที่ไม่ใช่รายการพัสดุตามข้อ (๑) ให้ตรวจสอบจากข้อมูลที่ปรากฏบนฉลากของสินค้าที่ติดบนบรรจุภัณฑ์ของสินค้า

๙. ราคากลางและแหล่งที่มาของราคากลาง

ในการกำหนดราคากลาง หรือสืบราคาในครั้งนี้ ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๔ หรือตามหนังสือสั่งการ กรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค๐๔๓๓.๒/ว.๒๐๖ ลว.๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แนวทางกำหนดราคากลางโดยใช้ราคาต่ำเป็นราคาอ้างอิงในการสืบราคาจากท้องตลาด ๓ ราย ดังนี้

- | | |
|----------------------------|---------------------------------|
| ๑. ร้านสุภาภรณ์พาณิชย์ | เสนอราคา เป็นเงิน ๔๑,๒๕๕.๐๐ บาท |
| ๒. ร้านเพ็ญ | เสนอราคา เป็นเงิน ๔๒,๗๒๕.๐๐ บาท |
| ๓. ร้านลิ้มจับจ่วน-หงษ์ฟ้า | เสนอราคา เป็นเงิน ๔๗,๘๙๐.๐๐ บาท |

เห็นควรพิจารณาไปเสนอราคาจาก ร้านสุภาภรณ์พาณิชย์ ในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานในครั้งนี้

๑๐. หลักเกณฑ์การคัดเลือกพิจารณาคัดเลือก

- ใช้เกณฑ์ราคา

๑๑. เงื่อนไขการชำระเงิน

- เทศบาลฯ จะเบิกจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างเมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

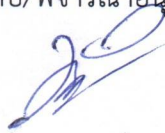
ลงชื่อ..........ผู้จัดทำร่างขอบเขตฯ

(นางเปรมกมล แยมพราย)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณาอนุมัติ



(นายชาติ ชมชื่น)

หัวหน้าฝ่ายการโยธา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณาอนุมัติ



(นายชำนาญ มุ่งยุทธกลาง)

ปลัดเทศบาล

ความเห็น ของนายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง

-อนุมัติ.....



(นายธัญพัฒน์ วัชรินทร์รัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบล รักษาราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง