



ฉบับที่ ๒๖ / 256๐

ประกาศเทศบาลตำบลโนนสูง

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการพนักงานประจำรถขยะมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลตำบลโนนสูง มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการพนักงานประจำรถขยะมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๘๔,๖๔๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนแปดหมื่นเก้าพันหกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว และมีผลงานการจ้างงานประเภทเดียวกับงานที่จัดจ้างในวงเงินต่อสัญญาไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลตำบลโนนสูง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.nonsung.go.th, www.koratdla.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๔-๓๗๔๔๓๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕/๑๑/๖๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายประสงค์ โพธิ์มีศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่๑/๒๕๖๑.....

การจ้างเหมาบริการพนักงานประจำรถขยะมูลฝอย ประจำบึงบประมาณ ๒๕๖๑

ตามประกาศ เทศบาลตำบลโนนสูง

ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เทศบาลตำบลโนนสูง ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการ

พนักงานประจำรถขยะมูลฝอย ประจำบึงบประมาณ ๒๕๖๑ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ๓. ชุมชนโนนตาอู่-โนนระเวียง๒. ชุมชนโนนสูง๓. ชุมชนโนนหมื่น๔. ชุมชนบัว ๑๕. ชุมชนบัว ๒๖. ชุมชนบัว ๓ ๗. ชุมชนกระพี้-ตลาดเก่า๘. ชุมชนศาลตาปู่๙. ชุมชนแสนสุข๑๐. ชุมชนโนนนา-โนนสมบูรณ์-ดอนแก้ว ๑๓. ชุมชนบ้านเพิ่ม ๑๒. ชุมชนตลาดใหม่๑๓. ชุมชนสวนผัก โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนัยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ ร่างขอบเขต (๑)
- ๑.๘ ร่างขอบเขต (๒)

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว และมีผลงานการจ้างงานประเภทเดียวกับงานที่จัดจ้างในวงเงินต่อสัญญาไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นราย

ใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์(ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ให้ใช้ใบกรณีที่มีการกำหนดผลงานตามข้อ ๒.๑๓ เท่านั้น)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคา

เดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง
ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็น
สำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนยันราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดย
ภายในกำหนดยืนยันราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมustได้รับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอมustจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๖๑ วัน นับถัดจาก
วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงาน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมustตรวจสอบดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้
ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ใน
เอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอมustต้องยื่นข้อเสนอมustและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคา
ให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอมustและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอมustและเสนอรา
คาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอมustต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร
ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอมustต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน
ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการ
เสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ
คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอมustแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอมustที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมustรายอื่นตามข้อ ๓.๕
(๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอมustรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอมustที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมustรายอื่น คณะ
กรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอมustที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอมust

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่
มีการพิจารณาข้อเสนอมust มีผู้ยื่นข้อเสนอมustรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๓.๕ (๒)
และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อ
ผู้ยื่นข้อเสนอมustรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอมust และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอมustดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน
เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอมustรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือ
เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอมustจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย
จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอมustจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงาน จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ

มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงทะเบียนผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๙ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๖๒๒ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการปฏิบัติงานประจำรถขยะทำหน้าที่จัดเก็บขนขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย ถนนและที่สาธารณะต่าง ๆ สถานที่ราชการ หน่วยงานต่างๆ วัด โรงเรียนและรวบรวมขยะมูลฝอยไปกำจัดไปที่ทิ้งขยะของเทศบาลและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ให้มาปฏิบัติงานวันละ ๘ ชั่วโมง จำนวน ๑๙ วัน ตั้งแต่วันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ หยุดวันอาทิตย์ แบ่งออกเป็น ๒ ช่วง คับที่ ๑ หมายเลข ๘๓-๙๖๖๗ นครราชสีมา และคับที่ ๒ หมายเลข ๘๔-๖๙๖๖ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๔.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. คับที่ ๓ หมายเลข ยก. ๖๑๒๐ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. และคับที่ ๔ หมายเลข ๘๗-๑๔๑๒ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๒๐.๐๐ น. - ๒๓.๐๐ น. โดยได้รับค่าจ้างจำนวน ๕,๗๐๐ บาท/คน ผู้รับจ้างจัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นในการให้บริการทำความสะอาดในการปฏิบัติงานเอง เช่น รองเท้าบูช ถุงมือหนัง ผ้าปิดจมูก ไม้กวาด ปุ้งเท้า เสื้อกันฝน ฯลฯ /เดือน โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าวัสดุในการปฏิบัติงาน เฉลี่ยจำนวน ๔๕๐ บาท/คน/เดือน รวมเป็นเงินค่าจ้าง จำนวน ๖,๑๕๐ บาท/คน/เดือน จำนวน ๑๓ คน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ เดือนมกราคม ๒๕๖๓ และคณะกรรมการได้ตรวจการจ้างเหมาบริการเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๑.๔๒๒ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการปฏิบัติงานประจำรถขยะทำหน้าที่จัดเก็บขนขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย ถนนและที่สาธารณะต่าง ๆ สถานที่ราชการ หน่วยงานต่างๆ วัด โรงเรียนและรวบรวมขยะมูลฝอยไปกำจัดไปที่ทิ้งขยะของเทศบาลและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ให้มาปฏิบัติงานวันละ ๘ ชั่วโมง ๖ วัน/สัปดาห์ แบ่งออกเป็น ๒ ช่วง คับที่ ๑ หมายเลข ๘๓-๙๖๖๗ นครราชสีมา และคับที่ ๒ หมายเลข ๘๔-๖๙๖๖ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๔.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. คับที่ ๓ หมายเลข ยก. ๖๑๒๐ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. และคับที่ ๔ หมายเลข ๘๗-๑๔๑๒ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๒๐.๐๐ น. - ๒๓.๐๐ น. โดยได้รับค่าจ้างจำนวน ๗,๕๐๐ บาท/คน ผู้รับจ้างจัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นในการให้บริการทำความสะอาดในการปฏิบัติงานเอง เช่น รองเท้าบูช ถุงมือหนัง ผ้าปิดจมูก ไม้กวาด ปุ้งเท้า เสื้อกันฝน ฯลฯ /เดือน โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าวัสดุในการปฏิบัติงาน เฉลี่ยจำนวน ๗๐๐ บาท/คน/เดือน รวมเป็นเงินค่าจ้าง จำนวน ๘,๒๐๐ บาท/คน/เดือน จำนวน ๑๑ คน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และคณะกรรมการได้ตรวจการจ้างเหมาบริการเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๑.๔๒๒ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการปฏิบัติงานประจำรถขยะทำหน้าที่จัดเก็บขนขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย ถนนและที่สาธารณะต่าง ๆ สถานที่ราชการ หน่วยงานต่างๆ วัด โรงเรียนและรวบรวมขยะมูลฝอยไปกำจัดไปที่ทิ้งขยะของเทศบาลและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ให้มาปฏิบัติงานวันละ ๘ ชั่วโมง ๖ วัน/สัปดาห์ แบ่งออกเป็น ๒ ช่วง คับที่ ๑ หมายเลข ๘๓-๙๖๖๗ นครราชสีมา และคับที่ ๒ หมายเลข ๘๔-๖๙๖๖ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๔.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. คับที่ ๓ หมายเลข ยก.

๖๑๒๐ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. และคืนที่ ๔ หมายเลข ๘๗-๑๔๑๒ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๒๐.๐๐ น. - ๒๓.๐๐ น. โดยได้รับค่าจ้างจำนวน ๗,๕๐๐ บาท/คน ผู้รับจ้างจัดหาวัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นในการให้บริการทำความสะอาดในการปฏิบัติงานเอง เช่น รองเท้าบูช ถุงมือหนัง ผ้าปิดจมูก ไม้กวาด ปุ้งไต้ เสื้อกันฝน ฯลฯ/เดือน โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าวัสดุในการปฏิบัติงาน เฉลี่ยจำนวน ๗๐๐ บาท/คน/เดือน รวมเป็นเงินค่าจ้าง จำนวน ๘,๒๐๐ บาท/คน/เดือน จำนวน ๑๑ คน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ เดือนมีนาคม ๒๕๖๑ และคณะกรรมการได้ตรวจการจ้างเหมาบริการเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๑.๔๒๒ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการปฏิบัติงานประจำรถขยะทำหน้าที่จัดเก็บขนขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย ถนนและที่สาธารณะต่าง ๆ สถานที่ราชการ หน่วยงานต่างๆ วัด โรงเรียนและรวบรวมขยะมูลฝอยไปกำจัดไปที่ถังขยะของเทศบาล และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ให้มาปฏิบัติงานวันละ ๘ ชั่วโมง ๖ วัน/สัปดาห์ แบ่งออกเป็น ๒ ช่วง คืนที่ ๑ หมายเลข ๘๓-๔๖๖๗ นครราชสีมา และคืนที่ ๒ หมายเลข ๘๔-๖๕๖๖ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๔.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. คืนที่ ๓ หมายเลข ยก. ๖๑๒๐ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. และคืนที่ ๔ หมายเลข ๘๗-๑๔๑๒ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๒๐.๐๐ น. - ๒๓.๐๐ น. โดยได้รับค่าจ้างจำนวน ๗,๕๐๐ บาท/คน ผู้รับจ้างจัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นในการให้บริการทำความสะอาดในการปฏิบัติงานเอง เช่น รองเท้าบูช ถุงมือหนัง ผ้าปิดจมูก ไม้กวาด ปุ้งไต้ เสื้อกันฝน ฯลฯ/เดือน โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าวัสดุในการปฏิบัติงาน เฉลี่ยจำนวน ๗๐๐ บาท/คน/เดือน รวมเป็นเงินค่าจ้าง จำนวน ๘,๒๐๐ บาท/คน/เดือน จำนวน ๑๑ คน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เดือนเมษายน ๒๕๖๑ และคณะกรรมการได้ตรวจการจ้างเหมาบริการเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๑.๔๒๒ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการปฏิบัติงานประจำรถขยะทำหน้าที่จัดเก็บขนขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย ถนนและที่สาธารณะต่าง ๆ สถานที่ราชการ หน่วยงานต่างๆ วัด โรงเรียนและรวบรวมขยะมูลฝอยไปกำจัดไปที่ถังขยะของเทศบาล และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ให้มาปฏิบัติงานวันละ ๘ ชั่วโมง ๖ วัน/สัปดาห์ แบ่งออกเป็น ๒ ช่วง คืนที่ ๑ หมายเลข ๘๓-๔๖๖๗ นครราชสีมา และคืนที่ ๒ หมายเลข ๘๔-๖๕๖๖ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๔.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. คืนที่ ๓ หมายเลข ยก. ๖๑๒๐ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. และคืนที่ ๔ หมายเลข ๘๗-๑๔๑๒ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๒๐.๐๐ น. - ๒๓.๐๐ น. โดยได้รับค่าจ้างจำนวน ๗,๕๐๐ บาท/คน ผู้รับจ้างจัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นในการให้บริการทำความสะอาดในการปฏิบัติงานเอง เช่น รองเท้าบูช ถุงมือหนัง ผ้าปิดจมูก ไม้กวาด ปุ้งไต้ เสื้อกันฝน ฯลฯ/เดือน โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าวัสดุในการปฏิบัติงาน เฉลี่ยจำนวน ๗๐๐ บาท/คน/เดือน รวมเป็นเงินค่าจ้าง จำนวน ๘,๒๐๐ บาท/คน/เดือน จำนวน ๑๑ คน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๑ และคณะกรรมการได้ตรวจการจ้างเหมาบริการเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๑.๔๒๒ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการปฏิบัติงาน

งานประจำรชยะทำหน้าที่จัดเก็บขนขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย ถนนและที่สาธารณะต่าง ๆ สถานที่ราชการ หน่วยงานต่างๆ วัด โรงเรียนและรวบรวมขยะมูลฝอยไปกำจัดไปที่ทิ้งขยะของเทศบาล และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ให้มาปฏิบัติงานวันละ ๘ ชั่วโมง ๖ วัน/สัปดาห์ แบ่งออกเป็น ๒ ช่วง คับที่ ๑ หมายเลข ๘๓-๘๖๖๗ นครราชสีมา และคับที่ ๒ หมายเลข ๘๔-๖๘๖๖ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๔.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. คับที่ ๓ หมายเลข ยก. ๖๑๒๐ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. และคับที่ ๔ หมายเลข ๘๗-๑๔๑๒ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๒๐.๐๐ น. - ๒๓.๐๐ น. โดยได้รับค่าจ้างจำนวน ๗,๕๐๐ บาท/คน ผู้รับจ้างจัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นในการให้บริการทำความสะอาดในการปฏิบัติงานเอง เช่น รองเท้าบูช ถุงมือหนัง ผ้าปิดจมูก ไม้กวาด บั้งเต้า เลื่อกันฝน ฯลฯ /เดือน โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าวัสดุในการปฏิบัติงาน เฉลี่ยจำนวน ๗๐๐ บาท/คน/เดือน รวมเป็นเงินค่าจ้าง จำนวน ๘,๒๐๐ บาท/คน/เดือน จำนวน ๑๓ คน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ และคณะกรรมการได้ตรวจการจ้างเหมาบริการเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๓.๔๒๒ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการปฏิบัติงานประจำรชยะทำหน้าที่จัดเก็บขนขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย ถนนและที่สาธารณะต่าง ๆ สถานที่ราชการ หน่วยงานต่างๆ วัด โรงเรียนและรวบรวมขยะมูลฝอยไปกำจัดไปที่ทิ้งขยะของเทศบาล และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ให้มาปฏิบัติงานวันละ ๘ ชั่วโมง ๖ วัน/สัปดาห์ แบ่งออกเป็น ๒ ช่วง คับที่ ๑ หมายเลข ๘๓-๘๖๖๗ นครราชสีมา และคับที่ ๒ หมายเลข ๘๔-๖๘๖๖ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๔.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. คับที่ ๓ หมายเลข ยก. ๖๑๒๐ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. และคับที่ ๔ หมายเลข ๘๗-๑๔๑๒ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๒๐.๐๐ น. - ๒๓.๐๐ น. โดยได้รับค่าจ้างจำนวน ๗,๕๐๐ บาท/คน ผู้รับจ้างจัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นในการให้บริการทำความสะอาดในการปฏิบัติงานเอง เช่น รองเท้าบูช ถุงมือหนัง ผ้าปิดจมูก ไม้กวาด บั้งเต้า เลื่อกันฝน ฯลฯ /เดือน โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าวัสดุในการปฏิบัติงาน เฉลี่ยจำนวน ๗๐๐ บาท/คน/เดือน รวมเป็นเงินค่าจ้าง จำนวน ๘,๒๐๐ บาท/คน/เดือน จำนวน ๑๓ คน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ และคณะกรรมการได้ตรวจการจ้างเหมาบริการเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๓.๔๒๒ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการปฏิบัติงานประจำรชยะทำหน้าที่จัดเก็บขนขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย ถนนและที่สาธารณะต่าง ๆ สถานที่ราชการ หน่วยงานต่างๆ วัด โรงเรียนและรวบรวมขยะมูลฝอยไปกำจัดไปที่ทิ้งขยะของเทศบาล และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ให้มาปฏิบัติงานวันละ ๘ ชั่วโมง ๖ วัน/สัปดาห์ แบ่งออกเป็น ๒ ช่วง คับที่ ๑ หมายเลข ๘๓-๘๖๖๗ นครราชสีมา และคับที่ ๒ หมายเลข ๘๔-๖๘๖๖ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๔.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. คับที่ ๓ หมายเลข ยก. ๖๑๒๐ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. และคับที่ ๔ หมายเลข ๘๗-๑๔๑๒ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๒๐.๐๐ น. - ๒๓.๐๐ น. โดยได้รับค่าจ้างจำนวน ๗,๕๐๐ บาท/คน ผู้รับจ้างจัดหาวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือ

มือที่จำเป็นในการให้บริการทำความสะอาดในการปฏิบัติงานเอง เช่น รองเท้าบูช ถุงมือหนัง ผ้าปิดจมูก ไม้กวาด
ปัดฝุ่น เสื้อกันฝน ฯลฯ /เดือน โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าวัสดุในการปฏิบัติงาน เฉลี่ยจำนวน ๗๐๐ บาท/คน/เดือน
รวมเป็นเงินค่าจ้าง จำนวน ๘,๒๐๐ บาท/คน/เดือน จำนวน ๑๑ คน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ เดือน
สิงหาคม ๒๕๖๑ และคณะกรรมการได้ตรวจการจ้างเหมาบริการเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๙ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๑.๔๒๒ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการ
การปฏิบัติงานประจำระยะทำหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย ถนนและที่
สาธารณะต่าง ๆ สถานที่ราชการ หน่วยงานต่าง ๆ วัด โรงเรียนและรวบรวมขยะมูลฝอยไปกำจัดไปที่สถานที่ทิ้งขยะ
ของเทศบาลและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ให้มาปฏิบัติงานวันละ ๘ ชั่วโมง ๖ วัน/สัปดาห์ แบ่งออกเป็น ๒
ช่วง คับที่ ๑ หมายเลข 8๘๓-๙๖๖๗ นครราชสีมา และคับที่ ๒ หมายเลข ๘๔-๖๔๖๖ นครราชสีมา ช่วง
แรก ตั้งแต่เวลา ๐๔.๐๐ น. - ๐๘.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. คับที่ ๓ หมายเลข
ยก. ๖๑๒๐ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. -
๑๖.๐๐ น. และคับที่ ๔ หมายเลข ๘๗-๑๔๑๒ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.
ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๒๐.๐๐ น. - ๒๓.๐๐ น. โดยได้รับค่าจ้างจำนวน ๗,๕๐๐ บาท/คน ผู้รับจ้างจัดหาวัสดุ
อุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นในการให้บริการทำความสะอาดในการปฏิบัติงานเอง เช่น รองเท้าบูช ถุงมือหนัง ผ้าปิด
จมูก ไม้กวาด ปัดฝุ่น เสื้อกันฝน ฯลฯ /เดือน โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าวัสดุในการปฏิบัติงาน เฉลี่ยจำนวน ๗๐๐
บาท/คน/เดือน รวมเป็นเงินค่าจ้าง จำนวน ๘,๒๐๐ บาท/คน/เดือน จำนวน ๑๑ คน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่
๓๐ เดือนกันยายน ๒๕๖๑ และคณะกรรมการได้ตรวจการจ้างเหมาบริการเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง
เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก
สำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน
ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๓.๓ หรือข้อ
ตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย
กว่า นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน
วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑
การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบ
ประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีชื่อเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ขณะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ
ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๓๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัด
เลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ
ทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

เทศบาลตำบลโนนสูง

๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่ ๐๒๒ /๒๕๖๐

วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง สรุปการจัดทำร่างขอบเขตงานจ้างเหมาบริการพนักงานประจำร้อยละมุลฝอย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เรียน ปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลโนนสูง ที่ ๖๖๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงานจ้างเหมาบริการพนักงานประจำร้อยละมุลฝอย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตงานจ้างเหมาบริการพนักงานประจำร้อยละมุลฝอย เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังรายงานการประชุมที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

ข้อพิจารณา

เห็นควรกำหนดการจัดทำร่างขอบเขตงานจ้างเหมาบริการพนักงานประจำร้อยละมุลฝอย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ตามที่คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงานฯ ตามเอกสารรายงานการประชุมที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และแจ้งงานพัสดุและทรัพย์สินกองคลัง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามระเบียบฯ ต่อไป

(ลงชื่อ)

ประธานกรรมการ

(นายวิระ กลิ่นกลาง)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ร.ก.ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นายประมวล กองแก้ว)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นางเดือนใจ ชิงจ้อห่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

เจ้าพนักงานธุรการ

*เรียน นายกเทศมนตรี
- ด่วนที่สุด ตามระเบียบฯ*

อนุมัติ
ดำเนินการตามเสนอ

(นายประสงก์ โพธิ์ศิริ)
นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง
20 ต.ค. 2560

ร่างขอบเขตและเงื่อนไขการปฏิบัติงาน
โครงการจ้างเหมาบริการพนักงานประจำรถขยะมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
เทศบาลตำบลโนนสูง อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

๑. ความเป็นมา

เนื่องจากปัจจุบันจำนวนขยะมูลฝอยได้มีปริมาณเพิ่มสูงขึ้นอย่างรวดเร็วและต่อเนื่องเพื่อให้การจัดการขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล ได้อย่างมีประสิทธิภาพในการรองรับการขยายตัวของชุมชนและแหล่งที่อยู่อาศัยเพิ่มขึ้นในอนาคต จึงมีความจำเป็นต้องมีการจัดการขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลโนนสูง โดยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (งานรักษาความสะอาด)ซึ่งมีงานภารกิจหน้าที่หลัก ดังนี้

- (๑) งานพัฒนาและทำความสะอาดที่สาธารณะ
- (๒) งานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๓) งานเก็บรวบรวมมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๔) งานสถานที่ขนถ่ายมูลฝอย
- (๕) งานกวาดล้างทำความสะอาดตลาด
- (๖) งานล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ
- (๗) ควบคุมดูแลงานด้านการรักษาความสะอาด
- (๘) ควบคุมดูแลงานเก็บขนขยะมูลฝอย
- (๙) ควบคุมดูแลงานกำจัดขยะมูลฝอย
- (๑๐) ควบคุมดูแลงานกำจัดสิ่งปฏิกูล
- (๑๑) งานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชาได้มอบหมาย

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันมาตรา ๕๐(๓) ได้กำหนดให้เทศบาลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาลคือ การรักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะรวมทั้งการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันมาตรา ๑๖ (๑๖) (๑๗) กำหนดให้เทศบาลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในเขตเทศบาลในเรื่องของการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลโนนสูงจึงได้ดำเนินงานเกี่ยวกับการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองภายในเขตเทศบาลอย่างจริงจังและต่อเนื่องซึ่งเทศบาลเองจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการในพื้นที่ โดยให้บริการประชาชนในการเก็บรวบรวมขยะมูลฝอยและนำไปทิ้งยังสถานที่ทิ้งขยะของเทศบาล เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาเหตุรำคาญ ปัญหาสิ่งแวดล้อม ไม่มีขยะตกค้างได้ เกิดปัญหาเหตุร้องเรียนตามมาจึงจำเป็นต้องมีการจ้างเหมาคนงานประจำรถขยะปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคาร บ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย สถานที่ราชการ หน่วยงานต่างๆ วัด โรงเรียน และรวบรวมขยะการนำขยะ มูลฝอยไปกำจัดเพื่อความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง ดังนั้นกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลโนนสูง จึงได้จัดทำโครงการจ้างเหมาคนงานประจำรถขยะประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขึ้น



๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การบริการสาธารณะด้านการจัดเก็บรวบรวมและกำจัดขยะมูลฝอยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประชาชนเขตเทศบาลตำบลโนนสูง ได้รับบริการอย่างทั่วถึง
๒. เพื่อลดปริมาณขยะจากแหล่งชุมชนและที่สาธารณะต่างๆ และไม่มีขยะตกค้าง
๓. เพื่อให้การจัดการขยะ และสิ่งปฏิกูลมูลฝอยต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพในการรองรับการขยายตัวของชุมชน และแหล่งที่อยู่อาศัยเพิ่มขึ้นในอนาคต
๔. เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนและส่งเสริมให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น

๓. ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลตำบลโนนสูง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็น ธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำ สัญญาตามที่ กวพ.กำหนด
- ๓.๑๑ ผู้เสนอราคา ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) - ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๑๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๓.๑๓ ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายแต่ละ ครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๓.๑๔ ผู้เสนอราคาต้องมี และแสดงหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกับงานที่จัดจ้างดังกล่าวในวงเงินต่อ สัญญาไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) โดยเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือ หน่วยงานตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่เทศบาลเชื่อถือ โดย ให้เป็นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมการยื่นเอกสารเสนอราคา

๔. สถานที่ดำเนินการ

๔.๑. เพื่อจ้างเหมาบริการพนักงานประจำระยะมูลฝอย จำนวน ๑๑ คน ให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอยจาก อาคารบ้านเรือน ถนนและที่สาธารณะต่าง ๆ สถานที่ราชการ หน่วยงานต่างๆ วัด โรงเรียน ในเขตเทศบาลตำบล โนนสูง ทั้ง ๑๓ ชุมชน ประกอบด้วย

- ๔.๑.๑ ชุมชนโนนตาอู่-โนนระเวียง
- ๔.๑.๒ ชุมชนโนนสูง
- ๔.๑.๓ ชุมชนโนนหมั่น
- ๔.๑.๔ ชุมชนบัว ๑
- ๔.๑.๕ ชุมชนบัว ๒
- ๔.๑.๖ ชุมชนบัว ๓
- ๔.๑.๗ ชุมชนกระพี้-ตลาดเก่า
- ๔.๑.๘ ชุมชนศาลตาปู่
- ๔.๑.๙ ชุมชนแสนสุข
- ๔.๑.๑๐ ชุมชนโนนนา-โนนสมบูรณ์-ดอนแก้ว
- ๔.๑.๑๑ ชุมชนบ้านเพิ่ม
- ๔.๑.๑๒ ชุมชนตลาดใหม่
- ๔.๑.๑๓ ชุมชนสวนผัก

๔.๒ ให้บริการแก่ประชาชน ๙,๗๕๙ คน และจำนวนบ้าน ๓,๗๖๒ ครัวเรือน /วัด ๔ แห่ง /โรงเรียน ๖ โรง และหน่วยงานต่างๆ ๒๐ แห่ง


๔.๓. ปริมาณขยะมูลฝอย ๕.๖ ตัน/วัน และ อัตราการเกิดมูลฝอย ๐.๗๙ กก./วัน

๕. รายละเอียดการปฏิบัติงาน

เพื่อจ้างเหมาบริการพนักงานประจำระยะมูลฝอยปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคาร บ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย ถนน และที่สาธารณะต่าง ๆ สถานที่ราชการ หน่วยงานต่าง ๆ ทั้ง ๑๓ ชุมชน ดังมีรายละเอียดการแบ่งพื้นที่ ดังนี้

เขต ๑ ปฏิบัติงานประจำรถเก็บขนขยะมูลฝอย หมายเลข ๘๓-๙๖๖๗ นครราชสีมา (คันที่ ๑) ปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยพื้นที่บริเวณ ได้แก่ ชุมชนตลาดใหม่,ชุมชนแสนสุข,หน้าโรงเรียนจ้อยอ้ววิทยา,ถนน สำราญราษฎร์ ถนนเทศบาล ซอย ๑,ซอย ๕ ,ถนนโนนสูง-มิตรภาพ ,ชุมชนโนนนา-โนนสมบูรณ์-ดอนแก้ว,กระพี้ฯ ศาลตาปู่, โรงพยาบาลโนนสูง สาธารณสุขอำเภอโนนสูง, วัดดอนแก้ว จำนวน ๓ คน ให้ปฏิบัติงานวันละ ๘ ชั่วโมง ๖ วัน/สัปดาห์ แบ่งออกเป็น ๒ ช่วง ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๔.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า ๒๕ วัน/เดือน

เขต ๒ ปฏิบัติงานประจำรถเก็บขนขยะมูลฝอย หมายเลข ๘๔-๖๙๖๖ นครราชสีมา (คันที่ ๒) ปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยพื้นที่บริเวณ ได้แก่ ชุมชนบัว ๑,๒,๓ โนนหมั่น,โนนสูง,โนนตาอู่-โนนระเวียง,บ้านเพิ่ม สถานีทหารรถไฟ, กศน.อ.โนนสูง, วัดโนนหมั่น และสวนผัก จำนวน ๔ คนให้ปฏิบัติงานวันละ ๘ ชั่วโมง ๖ วัน/สัปดาห์ แบ่งออกเป็น ๒ ช่วง ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๔.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า ๒๕ วัน/เดือน



เขต ๓ ปฏิบัติงานประจำรถเก็บขนขยะมูลฝอย หมายเลข ยก. ๖๑๒๐ นครราชสีมา (คันที่ ๓) ปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยพื้นที่บริเวณ ได้แก่ สถานีตำรวจภูธรโนนสูง, อำเภอโนนสูง, ถนนเกษตร ขอย ๒, ขอย ๔, ขอยสาธารณะชุมชนบัว ๒ (บ้านนายสมานฯ), ชุมชนกระพี้ ขอยบ้านอาจารย์เจีมา, ขอยหลัง รร.พิทักษ์ฯ, ชุมชนบ้านเพิ่ม ขอย ๓ ขอยบ้านนายสมานฯ, ชุมชนโนนมาขอยสาธารณะ ขอยโนนสูง - มิตรภาพ รร.เทศบาล ๒ การไฟฟ้าโนนสูง, การประปาโนนสูง, วัดบัว, และหลังสถานีดับเพลิง จำนวน ๒ คน ให้ปฏิบัติงานวันละ ๘ ชั่วโมง ๖ วัน/สัปดาห์ แบ่งออกเป็น ๒ ช่วง ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า ๒๕ วัน/เดือน

เขต ๔ ปฏิบัติงานประจำรถเก็บขนขยะมูลฝอย หมายเลข ๘๗-๑๔๑๒ นครราชสีมา (คันที่ ๔) ปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยพื้นที่บริเวณ ได้แก่ ตลาดสดเทศบาล, ตลาดเย็นศาลเจ้า, ร.ร.เทศบาล ๑ ร.ร.เทศบาล ๒ ร.ร.เทศบาล ๓ ร.ร.จุ้ยวิทยฯ ร.ร.พิทักษ์ภูเบนทร์ และวัดใหม่สุนทร จำนวน ๒ คน ให้ปฏิบัติงานวันละ ๘ ชั่วโมง ๖ วัน/สัปดาห์ แบ่งออกเป็น ๒ ช่วง ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า ๒๕ วัน/เดือน

๖. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๖.๑ ในการเก็บขนขยะมูลฝอยทุกครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในรูปแบบที่เรียบร้อยและไม่ก่อให้เกิดเสียงหรือเหตุอื่นใดที่อาจจะเป็นการรบกวนประชาชน

๖.๒ ในกรณีที่มีขยะมูลฝอยตกหล่นจากการเก็บขนขยะมูลฝอยของผู้รับจ้างหรือการกระทำที่ทำให้ภาชนะรองรับขยะมูลฝอยอยู่ในสภาพที่ชำรุดหรือใช้งานไม่ได้ดั่งเดิมหรือการเก็บขนขยะมูลฝอยที่ได้คุณภาพไม่เป็นที่พึงพอใจหรือการกระทำอื่น ๆ ที่ได้รับการร้องเรียนจากประชาชนเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการบริการให้ ผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันเดียวกัน หากสามารถดำเนินการได้หรืออย่างช้าให้แล้ว เสร็จภายในวันถัดไป

๖.๓ ในการขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บบรรจุขยะมูลฝอยที่จัดเก็บได้ให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการปลิว ตก หล่นของขยะมูลฝอยรวมทั้งการรั่วไหลของน้ำ เสียที่เกิดจากขยะมูลฝอยในระหว่างขนย้าย

๖.๔ ในกรณีที่มีการปลิว ตก หล่นของขยะมูลฝอยในระหว่างการขนย้ายของขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย ให้ผู้รับจ้างทำการจัดเก็บ กวาดขยะมูลฝอยดังกล่าวทันที

๖.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งแผนการปฏิบัติงานรายเดือนให้คณะกรรมการตรวจการจ้างทราบล่วงหน้าก่อนการปฏิบัติงาน และผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายงานประจำวันให้คณะกรรมการตรวจการจ้างทุก ๆ วัน

๖.๖ ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงาน ๒ ช่วง ดังนี้ คันที่ ๑ หมายเลข ๘๓-๕๖๖๗ นครราชสีมา และคันที่ ๒ หมายเลข ๘๔-๖๕๖๖ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๔.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. คันที่ ๓ หมายเลข ยก. ๖๑๒๐ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. และคันที่ ๔ หมายเลข ๘๗-๑๔๑๒ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า ๒๕ วัน/เดือน

๖.๗ กรณีการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานทุกกรณี ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เทศบาลตำบลโนนสูงจะไม่รับผิดชอบทั้งสิ้น

๖.๘ ในกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิให้ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานในวันหยุดราชการได้ โดยผู้รับจ้างไม่สามารถคิดค่าใช้จ่ายจากเทศบาลตำบลโนนสูงเพิ่ม



๖.๙ ผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง มีสิทธิ์เปลี่ยนแปลงในรายละเอียดการทำงานของผู้รับจ้างได้ในขอบเขตที่เห็นว่าเหมาะสม และอยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลโนนสูง

๖.๑๐ เทศบาลตำบลโนนสูงขอสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญาจ้าง ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ ก็ตาม โดยมีจำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า โดยผู้รับจ้างจะเรียกชดเชยค่าเสียหายใด ๆ ต่อเทศบาลตำบลโนนสูงมิได้

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๑

๘. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณตั้งไว้ ๒,๗๕๘,๔๐๐บาท เพื่อจ้างเหมาบริการพนักงานประจำรถขยะมูลฝอย จำนวน ๑๑ คน ในอัตราเดือนละ ๘,๒๐๐ บาท/คน/เดือน โดยมีรายละเอียดประมาณการราคาค่าจ้างเหมาบริการฯ ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	จำนวน(บาท)
๑.	ให้ปฏิบัติงานวันละ ๘ ชั่วโมง จำนวน ๑๙ วัน ตั้งแต่วันที่ ๓๐-๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ หยุดวันอาทิตย์ คันที่ ๑ หมายเลข ๘๑-๘๖๖๗ นครราชสีมา และคันที่ ๒ หมายเลข ๘๔-๖๘๖๖ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๕.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. คันที่ ๓ หมายเลข ยก. ๖๒๒๐ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. และคันที่ ๔ หมายเลข ๘๗-๓๕๑๒ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๒๐.๐๐ น. - ๒๓.๐๐ น. -ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๒๕ วัน/เดือน ค่าแรงงานใช้อัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๓๐๐ บาท/วัน	๑๑ คน/๑๙ วัน	๖๒,๗๐๐
๒.	ค่าอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นในการให้บริการ เช่น รองเท้าบูช ถุงมือหนัง ผ้าปิดจมูก ไม้กวาด ปุ้งไต้ เสื้อกันฝน ฯลฯ	เหมาจ่าย	๕,๓๕๐
๓.	ให้ปฏิบัติงานวันละ ๘ ชั่วโมง ๖ วัน/สัปดาห์ดังนี้ คันที่ ๑ หมายเลข ๘๑-๘๖๖๗ นครราชสีมา และคันที่ ๒ หมายเลข ๘๔-๖๘๖๖ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๕.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. คันที่ ๓ หมายเลข ยก. ๖๒๒๐ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. และคันที่ ๔ หมายเลข ๘๗-๓๕๑๒ นครราชสีมา ช่วงแรก ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ช่วงที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๒๐.๐๐ น. - ๒๓.๐๐ น. ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๐ - ถึงกันยายน ๒๕๖๑ ในอัตราราคา ๗,๕๐๐ บาท/คน/งวด ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๒๕ วัน/เดือน ค่าแรงงานใช้อัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัดนครราชสีมา ที่ ๓๐๐ บาท/วัน	๑๑ คน/ ๘ งวด	๖๖๐,๐๐๐
๔.	ค่าอุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นในการให้บริการ เช่น รองเท้าบูช ถุงมือหนัง ผ้าปิดจมูก ไม้กวาด ปุ้งไต้ เสื้อกันฝน ฯลฯ ๗๐๐ บาท/คน/งวด	เหมาจ่าย	๖๓,๖๐๐
ระยะเวลาการจ้างถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๑			๗๘๙,๖๕๐

Signature and stamp area at the bottom of the page.

๙. การปรับ

ในกรณีพนักงานของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายสัญญา ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๙.๑ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้บังคับในจังหวัดนครราชสีมา ในวันนั้นและยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามสัญญานี้ แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนเป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

๙.๒ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานสามวันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๙.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไขหรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานให้ครบตามสัญญาภายใน...๓...วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามความในข้อ ๙.๒ นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญานี้

๑๐. การเบิกจ่ายเงิน

เทศบาลตำบลโนนสูงจะแบ่งงวดงานการจ่ายเงินค่าจ้างเป็นงวดประจำเดือนตามที่ได้ตกลงจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อยตามแผนงานการทำงานในงวดเดือนนั้น และได้ทำหนังสือส่งงาน และขอรับเงินค่าจ้าง แจ้งให้คณะกรรมการตรวจการจ้างได้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ เพื่อตรวจสอบผลงานจนเป็นที่พอใจและตรงตามแผนการทำงานที่ทำโดยถูกต้อง

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลโนนสูง
สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัวได้ที่

๑. ทางไปรษณีย์

ส่งถึง ผู้อำนวยการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
สำนักงานเทศบาลตำบลโนนสูง อำเภอโนนสูง
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๖๐

๒. โทรศัพท์ ๐-๔๔๓๗-๔๓๕๘

๓. โทรสาร ๐-๔๔๓๗-๔๒๗๐

๔. ทางเว็บไซต์ <http://www.nonsung.go.th>